



Płatności kartami kredytowymi na miejscu

INSTRUKCJA PRZETWARZANIA TRANSAKCJI MANUALNYCH W PRZYPADKU AWARII

Dane karty płatniczej mogą być wczytane do terminala wyłącznie za pomocą mikroprocesora lub paska magnetycznego. W przypadku awarii, Akceptant może w wyjątkowych sytuacjach przyjąć kartę kredytową jako środek płatniczy.

Zasada ta **nie dotyczy** kart Visa Electron, V PAY, Maestro oraz UnionPay. W przypadku tych kart dane mogą zostać wczytane do terminala wyłącznie za pomocą mikroprocesora i/lub paska magnetycznego.

Przyjęcie karty kredytowej przez Akceptanta bez obecności posiadacza karty i osobistego przedłożenia karty kredytowej jest **zabronione**. W tym celu wymagane jest zawarcie oddzielnej umowy dotyczącej transakcji na odległość.

W związku z przetwarzaniem transakcji manualnych Akceptant jest zobowiązany do przestrzegania następujących instrukcji firmy Worldline.

RYZYO PODCZAS PRZETWARZANIA TRANSAKCJI MANUALNYCH

Akceptant przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za ryzyko związane z przetworzonymi w ten sposób transakcjami.

Akceptant ponosi w takich przypadkach pełne ryzyko ścigalności wierzytelności za odpowiednią transakcję od posiadacza karty.



POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU USZKODZENIA KARTY

Jeśli awaria dotyczy uszkodzenia karty kredytowej, Akceptant jest uprawniony do manualnego wprowadzenia danych transakcji do terminala (funkcja „Manualne wprowadzanie danych karty do terminala”).

Sporządź kserokopię dokumentu tożsamości posiadacza karty i sprawdź, czy dane w dokumencie (nazwisko i płeć) zgadzają się z danymi karty. Akceptant zatrzymuje kserokopię i jest zobowiązany do przedstawienia jej na żądanie firmie Worldline.

Wprowadź manualnie dane karty kredytowej do terminala zgodnie z instrukcją obsługi otrzymaną od dostawcy terminala (funkcja „Manualne wprowadzanie danych karty do terminala”).

Transakcja zostanie automatycznie autoryzowana.

Poproś posiadacza karty o złożenie własnoręcznego podpisu na nocie obciążenia wydrukowanej przez terminal. Sprawdź, czy dane karty i podpis na nocie obciążenia zgadzają się z danymi na karcie.

Jeśli dane nie zgadzają się, należy natychmiast wystornować transakcję. W takiej sytuacji zalecane jest – w drodze wyjątku – przyjęcie alternatywnego środka płatniczego.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PROBLEMÓW Z TERMINALEM

W przypadku awarii systemu rozliczeniowego lub terminala Akceptanta wymagana jest telefoniczna autoryzacja każdej transakcji przez Akceptanta w firmie Worldline, aż do momentu ponownego uruchomienia systemu.

Sporządź kserokopię dokumentu tożsamości posiadacza karty i sprawdź, czy dane w dokumencie (nazwisko i płeć) zgadzają się z danymi karty. Akceptant zatrzymuje kserokopię i jest zobowiązany do przedstawienia jej na żądanie firmie Worldline.

Wybierz numer telefonu centrali autoryzacji (dostępnej przez całą dobę), a następnie postępuj zgodnie ze wskazówkami.

Zanotuj numer autoryzacji otrzymany od centrali autoryzacji.

Po usunięciu awarii wprowadź transakcję do terminala. W tym celu postępuj zgodnie z instrukcją obsługi terminala płatniczego (funkcja „Operacja księgowania autoryzowana telefonicznie”).

Po udanym zakończeniu transakcji zniszcz wszystkie dane dotyczące transakcji, które zostały zapisane ręcznie (w szczególności numer karty, datę ważności karty, kody weryfikujące, takie jak CVC2 itp.).

Osobę do kontaktu w Państwa kraju znaleźć można pod adresem: worldline.com/merchant-services/contacts

