



Payment Services

Guide d'utilisation

davinci PINPAD
davinci AUTONOM



Table des matières

1	Dispositions de sécurité	3
1.1	Comptabilité électromagnétique	3
1.2	Lors de l'emploi de technologies radio	3
1.3	Déclaration de conformité CE	4
2	Info produit	5
2.1	Terminal point de vente (TPV) (davinci AUTONOM)	5
2.2	Terminal client	6
2.3	Abréviations/informations	7
2.4	Procédure de paiement sous ep2	8
2.5	Caractéristiques techniques	8
3	Mise en service	9
3.1	Installation	9
3.2	Configuration/initialisation	10
3.3	Set-up	11
4	Arborescence du menu (graphique)	12
4.1	Menu principal	12
4.2	Transactions	13
5	Fonctions	14
5.1	Caissier: comptabilisation vente	14
5.2	Caissier: saisie manuelle des données de la carte	15
5.3	Client: carte sans NIP	16
5.4	Client: carte avec NIP	17
6	Moyens (de paiement)	18
6.1	Comptabilisation autorisée par téléphone	18
6.2	Annulation	19
6.3	Crédit	20
6.4	Transactions supplémentaires	21
7	Boucléments	22
7.1	Début et fin de prise de poste, bouclément journal, transmission des données	22
8	Interrogations (compteurs), réglages	23
9	Réglages	23
10	Maintenance et gestion des problèmes	24
10.1	Entretien et maintenance	24
10.2	Détection et résolution des erreurs	25
10.3	Remplacement du rouleau de papier (davinci AUTONOM)	26

1 Dispositions de sécurité

1.1 Comptabilité électromagnétique

Les directives concernant la compatibilité électromagnétique doivent être respectées lors du raccordement de l'appareil et d'autres composants.

1.2 Lors de l'emploi de technologies radio

Conduite d'une voiture

L'énergie des radiofréquences peut influencer sur les systèmes électroniques d'un véhicule automobile, tels que les autoradios ou les équipements de sécurité, etc.

Véhicule avec airbags

Une force énorme se dégage lors du gonflement du coussin (airbag) en cas de choc. En conséquence, ne placez jamais le terminal sur le compartiment de l'airbag ou dans la zone de déploiement de l'airbag. Le déclenchement des airbags peut occasionner de graves blessures en cas d'installation inappropriée des terminaux.

Appareils électroniques

La plupart des appareils électroniques de pointe, comme ceux utilisés dans les hôpitaux ou les véhicules automobiles, sont dotés d'une protection contre les radiofréquences. Certains appareils n'étant pas équipés d'un tel dispositif, n'utilisez pas votre terminal à proximité d'appareils médicaux sans avoir demandé une autorisation préalable à cet effet.

Stimulateurs cardiaques/autres appareils médicaux

Les terminaux peuvent nuire au fonctionnement des stimulateurs cardiaques (pacemakers) ou des autres appareils médicaux électriques implantés dans l'organisme. Les personnes utilisant un stimulateur cardiaque doivent être conscientes que l'emploi de terminaux à proximité immédiate d'un stimulateur cardiaque peut entraîner un dysfonctionnement de ce dernier. Ne portez jamais un terminal à hauteur d'un stimulateur. Si une distance minimale de 15 cm est respectée entre le terminal et le stimulateur, le risque de troubles de fonctionnement est faible. Si vous avez des raisons de penser que des dérangements se produisent, mettez le terminal de côté. Le cas échéant, demandez conseil à votre cardiologue. En cas d'utilisation d'autres appareils médicaux implantés dans l'organisme, nous vous conseillons de demander au fabricant concerné

si l'appareil est doté d'une protection suffisante contre les signaux de radiofréquences. N'approchez pas le terminal du lieu d'implantation.

Appareils auditifs

Les terminaux peuvent éventuellement occasionner un dysfonctionnement de certains appareils auditifs. Veuillez vous renseigner auprès du fabricant de l'appareil auditif ou du revendeur concerné.

Autres appareils médicaux

Si vous utilisez un appareil médical, veuillez contacter le fabricant afin de savoir si votre appareil est doté d'une protection suffisante contre les ondes électromagnétiques. Votre médecin traitant peut éventuellement vous procurer cette information. L'emploi d'appareils sensibles aux ondes électromagnétiques externes est fréquent dans les hôpitaux, les cabinets médicaux et les institutions similaires. N'utilisez pas le terminal dans ces endroits.

Avions

N'utilisez pas le terminal durant le vol, cela afin d'éviter toute interférence avec les systèmes de communication. Dans les aéroports, utilisez le terminal uniquement avec l'autorisation du personnel au sol.

Lieux d'entreposage de matières explosives/secteurs avec risque d'explosion

N'utilisez pas le terminal dans les lieux où se trouvent des matières explosives ou dans les secteurs où l'extinction des appareils d'émission/de réception est signalée comme obligatoire. N'utilisez pas le terminal dans les endroits présentant un risque d'explosion.

Endroits spécifiquement signalés

Obtempérez aux ordres et n'utilisez pas le terminal dans les endroits pourvus de panneaux d'interdiction ou d'autres signaux d'indication similaires.

1.3 Déclaration de conformité CE

Vous trouverez la déclaration de conformité CE sur le site Internet de SIX Payment Services à l'adresse **www.six-payment-services.com**

Dans le présent document, tous les efforts ont été déployés pour fournir des informations complètes et exactes à la date de la parution. En raison des développements continus dans le domaine du trafic électronique des paiements et de la technique, d'éventuelles modifications présentant des différences par rapport à ces descriptions ne peuvent toutefois pas être exclues.

SIX Payment Services SA n'assume aucune responsabilité quant à l'actualité, à l'exhaustivité et à l'exactitude des informations fournies dans le guide d'utilisation. En outre, SIX Payment Services SA décline toute responsabilité en lien avec le guide d'utilisation, dans le cadre légalement autorisé.

Le but recherché au niveau de la conception de l'affichage du menu sur le terminal est d'offrir aux clients un programme intuitif afin que le présent document ne soit requis qu'en cas d'absolue nécessité.

Vous trouverez la version actualisée de ce guide d'utilisation sur notre site Internet, à l'adresse **www.six-payment-services.com**

2 Info produit

2.1 Terminal point de vente (TPV) (davinci AUTONOM)



Imprimante thermique

Display

La procédure à suivre s'affiche étape par étape sur le display.

Touches de navigation

Ces touches permettent de faire défiler le menu (haut/bas).

Touche <STOP>

Cette touche permet d'interrompre les opérations en cours.

Touche <CORR>

Les saisies erronées peuvent être rectifiées à l'aide de la touche <CORR>.

Touche <OK>

Toutes les saisies doivent être validées à l'aide de la touche <OK>.

Touche <F>

Imprime le dernier justificatif.

2.2 Terminal client



Lecteur sans contact (RFID)

Pour le paiement sans contact. Le lecteur sans contact (en option) se trouve autour de l'écran du terminal de paiement.

Touch-Screen

Le Touch-Screen (écran tactile) affiche la prochaine étape à suivre. Il arrive toutefois que des informations doivent être entrées, comme par ex. le choix de la devise pour la fonction DCC.

Touche <STOP>

Cette touche permet d'interrompre les opérations en cours.

Touche <CORR>

Les saisies erronées peuvent être rectifiées à l'aide de la touche <CORR>.

Touche <OK>

Toutes les saisies doivent être validées à l'aide de la touche <OK>.

Lecteur à moteur

Pour cartes à piste magnétique ou cartes à puce.

2.3 Abréviations/informations

Cartes à piste magnétique	Cartes comportant une piste magnétique sur laquelle sont stockées les informations nécessaires au paiement électronique. Suivant le terminal utilisé, elles sont glissées manuellement dans le lecteur à passage rapide ou automatiquement en présence d'un lecteur à moteur.
Cartes à puce	Cartes comportant une puce sur laquelle sont stockées toutes les données nécessaires au paiement électronique. Suivant le terminal utilisé, elles sont introduites manuellement dans le lecteur de cartes à puce ou automatiquement en présence d'un lecteur à moteur.
CC	Centre de calcul
CDC	Cartes de crédit
CLP	Paiement sans contact
CVC/CVV	Card Verification Code/Card Verification Value, chiffre de contrôle servant à l'authentification de la carte.
DCC	DCC Dynamic Currency Conversion. Les titulaires d'une carte étrangère peuvent payer dans la monnaie de leur pays.
eft/pos	Electronic Fund Transfer/Point Of Sale. Trafic électronique des paiements sur le point de vente.
EMV	Spécification pour la carte à puce servant de base à la norme internationale proposée par Eurocard, MasterCard et Visa.
ep2	<EFT/POS 2000>, norme suisse émise sur la base de la norme EMV pour le trafic électronique des paiements.
GPRS	General Packet Radio Service (GPRS), service général de radiocommunication par paquets. Il s'agit d'un système de transmission par paquets sur un réseau mobile sans fil.
GSM	Global Standard for Mobile Communications
NIP (PIN)	Personal Identification Number = numéro d'identification personnel
OCDC	Organisation de cartes de crédit
PF	PostFinance
PSTN	Téléphonie analogique
PSW	Password = mot de passe
PUK	Personal Unblocking Key = clé personnelle de déblocage
RFID	radio-frequency identification
TIP	Pourboire (en anglais)
Transaction en ligne	Toutes les transactions en ligne (online) doivent toujours être autorisées directement auprès de l'OCDC.
Transaction hors ligne	Les transactions hors ligne (offline) sont autorisées selon le système de gestion des risques au niveau des cartes et des terminaux (p. ex. la transaction est acceptée si la somme des transactions précédentes est inférieure à la limite de la carte ou si le montant en question est inférieur à la limite d'autorisation du terminal).
Transaction basée sur le NIP	Pour ce type de transactions, le client doit entrer son NIP sur le point de vente pour autoriser le paiement.
Trm	Terminal
Trx	Transaction
WLAN	Wireless Local Area Network = réseau local sans fil. Désigne généralement une norme de la famille IEEE 802.11.

2.4 Procédure de paiement sous ep2

Grâce à ep2, la procédure de paiement opérée sur le point de vente est normalisée pour toutes les cartes. Actuellement, plusieurs types et familles de cartes sont en circulation. De nombreux émetteurs de cartes projettent de délivrer à leurs clients, ces prochaines années, des cartes intégrant une puce conforme à la norme EMV.

Fonctionnalités de paiement

ep2 offre quantité de fonctions et permet de réaliser divers types de transactions. Les types de transactions activées sur votre terminal sont définis par le paramétrage effectué dans le centre de service et par les différentes sociétés de traitement de cartes.

L'exemple TIP:

Ce type de transaction est fréquemment utilisé dans l'hôtellerie. Par contre, il n'est pas en usage dans le commerce de détail.

- Suivant la fonction de paiement et la société de traitement de cartes de crédit, différentes limites minimales ou maximales, plafonds journaliers, etc., peuvent être définies.
- Le présent document contient une description générale des fonctions. Veuillez noter que certaines transactions et certaines fonctions ne peuvent pas être activées sur votre appareil.

Prudence avec les transactions hors ligne!

Les transactions hors ligne (offline) sont mémorisées dans la partie sécurisée de votre terminal, puis transmises à la société de traitement des cartes concernée via le bouclage journalier. Cette procédure peut être effectuée manuellement par l'exploitant du terminal ou être automatisée.

En cas de défectuosité de la partie sécurisée de l'appareil, d'acte de vandalisme sur l'appareil ou de vol, les transactions enregistrées sont irrémédiablement perdues.

Par conséquent, nous vous conseillons de procéder comme suit:

- Conserver méticuleusement tous les justificatifs.
- Exécuter au moins une fois par jour un bouclage journalier.
- Exécuter un bouclage journalier avant toute modification de l'installation.
- En cas d'absence prolongée, exécuter toujours préalablement un bouclage journalier.
- Exécuter impérativement un bouclage en fin de saison, en cas d'exploitation saisonnière.

2.5 Caractéristiques techniques

Température de fonctionnement

de 0°C à 55°C

Humidité de l'air (sans condensation)

de 10% à 85%

Alimentation

230 VAC 50 Hz/150 mA


Entreposage

de -20°C à 60°C

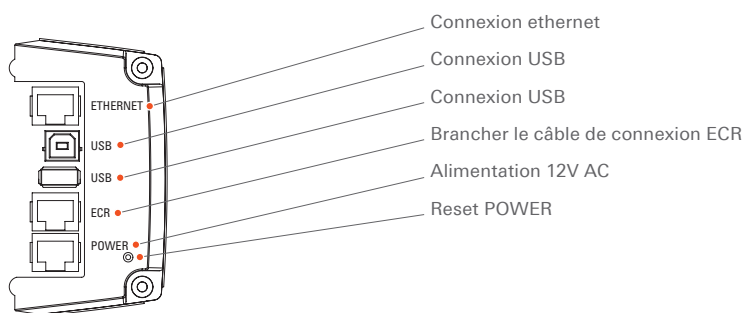
3 Mise en service

3.1 Installation

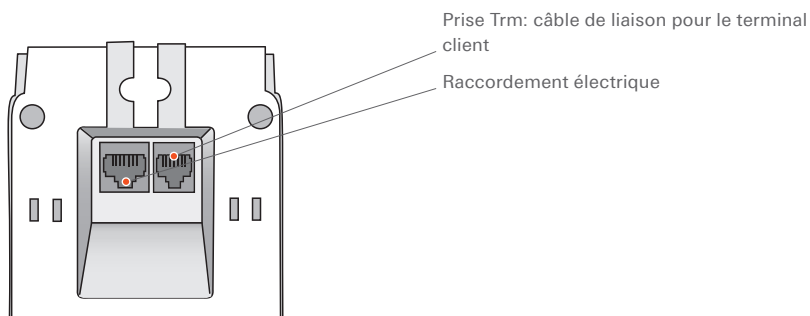
- Placer l'appareil là où il sera utilisé.
- Connecter l'appareil.
Toujours brancher le câble-réseau en dernier!
- Câble:

 **Seuls les câbles d'origine fournis avec l'appareil peuvent être utilisés.**

Terminal client



Terminal de caisse (davinci AUTONOM)



Après le démarrage du terminal, celui-ci émet un signal acoustique quand il est prêt à l'emploi.

Ensuite, le terminal peut être initialisé, conformément à la fiche de configuration ci-jointe.

3.2 Configuration/initiaisation

Mise en service

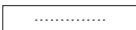






Vous avez reçu un terminal non configuré. Pour mettre l'appareil en service, il faut impérativement le configurer et l'initialiser. Pour en connaître la démarche précise, nous vous prions de vous référer au guide d'utilisation sur la fiche de configuration. L'initialisation prend quelques minutes. Attendez que le terminal affiche le message de confirmation.

Initialisation ultérieure

Si, pour une raison quelconque, vous deviez être amené à initialiser un appareil qui a déjà été mis en service, veuillez procéder conformément aux instructions figurant à la page 11.

Légende

Liste explicative des symboles utilisés dans les descriptions qui suivront.

	Sélection de la fonction en entrant le chiffre correspondant ou en utilisant le curseur puis la touche <OK>.
	Insérer la carte. Selon le type de carte, celle-ci doit soit être insérée dans le lecteur de cartes à puce, soit être maintenue face au lecteur sans contact, soit être passée à travers le lecteur.
	Retirer la carte.
	Impression du justificatif.
	Demander la signature du client.
	Traitement et/ou établissement de la communication.
	Saisie manuelle des données de la carte. Utiliser la touche de fonction.

3.3 Set-up

<STOP> <5>

Installation → Demande du mot de passe

La touche <STOP> vous permet d'accéder au menu principal du terminal. En sélectionnant la fonction <5> Installation, vous accédez aux fonctions suivantes. L'accès à ces fonctions est sécurisé par **mot de passe**.

<STOP> <5> <1>

Configuration

Le terminal appelle le centre de service et réactualise les paramètres de configuration si ceux-ci ont été modifiés.

<STOP> <5> <2>

Initialisation

Permet de réinitialiser un émetteur de cartes déterminé ou tous les fournisseurs.

<STOP> <5> <3>

Téléchargement

Le terminal appelle l'hôte du centre de service et télécharge la dernière version du logiciel, si elle a été mise à disposition. Le téléchargement peut prendre plusieurs minutes. Nous vous prions de bien vouloir patienter et de ne pas débrancher le terminal.

<STOP> <5> <4>

Trm Reset

Cette fonction, protégée par un mot de passe spécial, est réservée au technicien de service.

<STOP> <5> <5>

Info

Affiche l'ID du terminal, ainsi que la version utilisée du logiciel.

<STOP> <5> <6>

Imprimer configuration

Permet d'imprimer la configuration actuelle.

→ Attention: l'impression de cette configuration détaillée requiert une grande quantité de papier.

<STOP> <5> <7>

Imprimer error log

Permet d'imprimer l'historique des messages d'erreur.

→ Nous recommandons d'utiliser cette fonction uniquement sur demande de notre hotline.

<STOP> <5> <8>

Imprimer info HW

Cette fonction, protégée par un mot de passe spécial, est réservée au technicien de service.

<STOP> <5> <9>

System

Cette fonction est réservée au technicien de service. Ou plus précisément, nous vous recommandons d'utiliser cette fonction uniquement sur demande de notre hotline.

4 Arborescence du menu (graphique)

4.1 Menu principal

L'accès à l'arborescence ci-dessous s'effectue comme suit, en fonction de la configuration:

davinci AUTONOM: en appuyant sur la touche <STOP> du terminal de caisse

davinci PINPAD: en appuyant sur la touche <MENU> une fois la caisse fermée

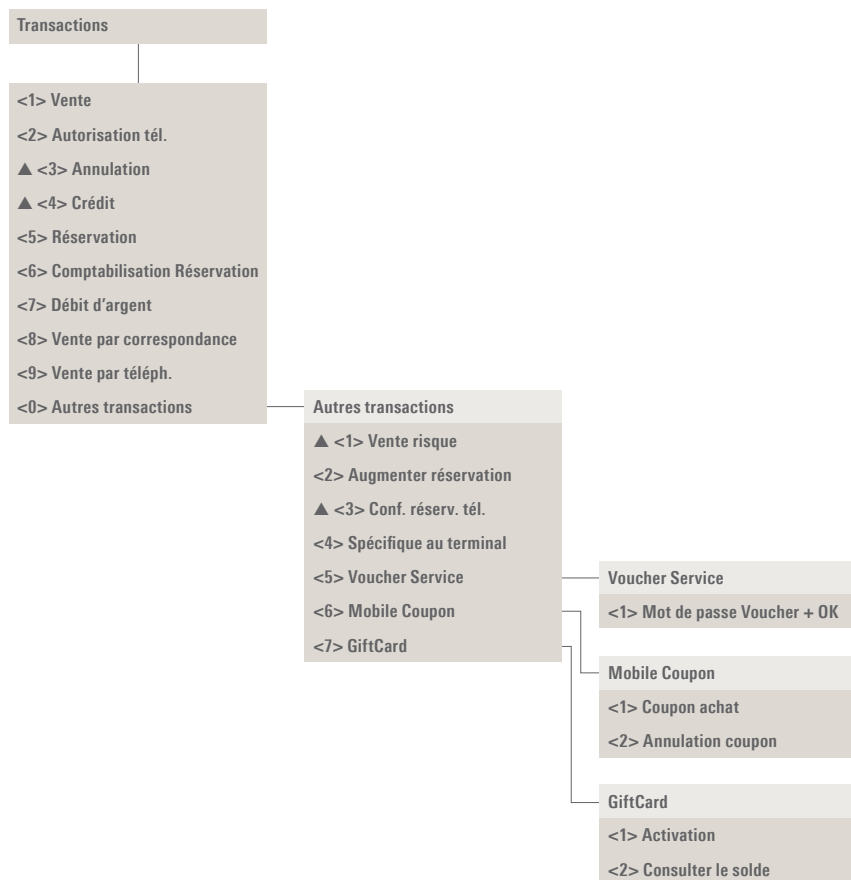
Remarques concernant davinci PINPAD:

Le mot de passe doit être entré en vue de l'activation. En outre, il est à noter que l'arborescence sur le davinci PINPAD ne contient pas tous les points de menu car ceux-ci sont activés via l'interface ECR.



Certains points du menu peuvent différer de l'original.

4.2 Transactions



▲ Accès uniquement avec votre mot de passe, que vous trouverez sur la fiche de configuration remise lors de la livraison du terminal.

■ Accès réservé au technicien de service.

* Suivant l'OCDC, il se peut que cette fonction ne soit pas activée.

Certains points du menu peuvent différer de l'original.

5 Fonctions

5.1 Caissier: comptabilisation vente

<1> Vente

La comptabilisation (vente) est la transaction la plus utilisée dans le domaine des paiements électroniques.

- Les limites minimales ou maximales, les plafonds journaliers, etc., peuvent varier en

fonction de l'organisation de cartes de crédit (OCDC).

- Suivant l'OCDC, les fonctions «Saisie manuelle des données de carte» et «Annulation ultérieure» seront activées ou désactivées.

Actions exécutées par le caissier

1.	Appuyer sur la touche 1 pour activer la fonction «Comptabilisation».	1: Vente
2.*	Si la fonction «Devise étrangère» est activée sur le terminal, vous devez sélectionner la devise souhaitée. Si l'option DCC est activée vous devez obligatoirement choisir CHF. * Ce point du menu apparaît seulement si 2 ou plusieurs devises sont activées.	<Devise>
3.	Entrer le montant et confirmer en appuyant sur <OK>. Entrer un point pour marquer la séparation entre les francs et les centimes. Si le montant est inférieur à 1 CHF, il faut d'abord entrer un «0» (ex. CHF 0.55).	Montant OK
3a	Si le propriétaire de la carte souhaite toutefois une transaction en CHF, (DCC) ¹ il peut alors la choisir au moyen de la touche <CHF>.	
4.	Traitement des cartes selon les indications fournies aux pages 16 et 17, ou à la page 15 pour la saisie manuelle.	

¹ Ce point du menu est seulement affiché si l'option DCC est activée. Le terminal reconnaît automatiquement s'il s'agit d'une carte étrangère agréée par DCC et opte dans ce cas aussitôt pour la fonction DCC. Dans le cas contraire, la transaction sera effectuée en CHF. Si le titulaire de la carte souhaite toutefois une transaction en CHF, il peut sélectionner cette option en appuyant sur la touche <CHF>. Une fois la carte lue, il n'est cependant plus possible de choisir cette fonction!

Exemple de justificatif: Suivant le type de comptabilisation, certains champs peuvent varier.

VOTRE ENTREPRISE RUE DE L'EXEMPLE 88 1234 EXEMPLEVILLE	Les données de votre entreprise qui figureront sur le justificatif.
Comptabilisation Société de traitement	Date de la transaction.
XXXX 123456 1234	Heure de la transaction.
JJ.MM.AAAA HH.MM.SS	Informations sur la transaction qui servent à identifier la transaction de façon univoque.
Trm-Id: 12345678 Akt-Id: 00000001 AID: A99999999999 Trx. Seq-Nr.: 12345 Trx. Ref-No: 999999999999 Aut. Code: 123456 EPF: ABC123ABC123ABC	Montant de la transaction.
Total-EFT CHF: 123.45	

5.2 Caissier: saisie manuelle des données de la carte

Saisie manuelle des données de la carte








Lorsqu'une **carte de crédit** est illisible, le caissier peut entrer les données de la carte à la main.

Pour saisir les données, il faut connaître le numéro de la carte, sa date d'échéance et le CVC/ CVV (Card Verification Code/Card Verification Value) pour les cartes plus récentes. Le CVC/

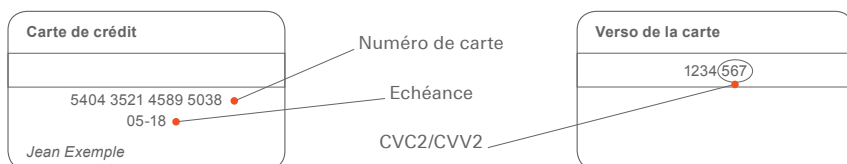
CVV est un code à trois chiffres qui figure sur le verso de la carte (les 3 derniers chiffres).

Une fois que vous avez sélectionné le type de transaction et confirmé le montant en appuyant sur la touche <OK>, vous pouvez activer la saisie manuelle en appuyant sur la touche de fonction correspondante.

Actions exécutées par le caissier

1.* Si la fonction «Devise étrangère» est activée sur votre terminal, il faut sélectionner la devise souhaitée. * Ce point du menu apparaît uniquement si 2 monnaies et plus sont activées.	<Devise>
2. Entrer le montant et confirmer en appuyant sur la touche <OK>. Entrer un point pour marquer la séparation entre les francs et les centimes. Si le montant est inférieur à 1, il faut d'abord entrer 0.	Montant 
3. Appuyer sur la touche «Manuel» pour activer la saisie manuelle.	
4. Entrer le numéro de la carte et appuyer sur <OK>.	Numéro de carte 
5. Entrer la date d'échéance de la carte et confirmer en appuyant sur <OK>.	Date d'échéance 
6. Entrer le CVC2 resp. le CVV2 et appuyer sur <OK>. Attention! Si la carte n'a pas de CVC2, il suffit d'appuyer sur <OK> sans entrer le CVC2.	CVC2 resp. CVV2 (s'il existe) 
7. Le système saisit la transaction et l'autorise en ligne si cette fonction est activée.	
8. Impression du justificatif. Le client doit signer le justificatif.	
9. Le client désire-t-il une copie du justificatif? → Appuyer sur la touche 1. Le client ne désire pas de copie? → Appuyer sur la touche 2. Si aucune touche n'est activée, la copie s'imprime automatiquement au bout de 10 secondes.	<input type="text" value="1 : Copie"/> ou <input type="text" value="2 : Sans copie"/>

Exemple:










5.3 Client: carte sans NIP

Une fois que le commerçant a entré le montant, le terminal demandera au client de présenter sa carte.

Deux procédures sont alors possibles, suivant le type de carte utilisé:

- Actions exécutées par le client: carte sans NIP.
- Actions exécutées par le client: carte avec NIP (voir page 17).

Actions exécutées par le client – cartes sans NIP








1.	Le montant est affiché.	
2.	Selon le type de carte et le terminal, celle-ci doit soit être insérée dans le lecteur de cartes à puce, soit être maintenue face au lecteur sans contact, soit être passée à travers le lecteur. Si le client utilise le mauvais lecteur pour sa carte, il est invité à utiliser le bon lecteur.	
2a	Lorsque la fonction pourboire (TIP) est activée, il est également possible, (TIP) ¹ après avoir confirmé le montant d'origine, de saisir un montant de pourboire et de le confirmer avec <OK>. Si le client ne souhaite pas donner de pourboire, il peut alors se contenter d'appuyer sur la touche <OK> sans entrer de montant.	Pourboire: _____ 
2b	Le client choisit s'il veut payer avec DCC (touche 2 ou Touch-Screen) (DCC) ² ou en CHF (touche 1 ou Touch-Screen).	
3.	Le montant s'affiche. Valider le montant avec <OK>.	
4.	Le paiement est saisi et éventuellement autorisé en ligne.	
5.	Retirer la carte.	
6.	Impression du justificatif. Le client doit signer le justificatif.	
7.	Si le client désire une copie du justificatif → Appuyer sur la touche 1. Si le client ne désire pas de copie → Appuyer sur la touche 2. Si aucune touche n'est activée, la copie s'imprime automatiquement après 10 secondes.	<input type="text" value="1 : Copie"/> ou <input type="text" value="2 : Sans copie"/>

¹ Ce point du menu est seulement affiché si l'option TIP est activée. Les organismes de cartes activent cette fonction uniquement pour les restaurateurs et les hôteliers. La fonction adapte non seulement le déroulement des paiements mais modifie le justificatif et l'impression lors du bouclage journalier.

² Ce point du menu est seulement affiché si l'option DCC est activée. Le terminal reconnaît automatiquement s'il s'agit d'une carte étrangère agréée par DCC et opte dans ce cas aussitôt pour la fonction DCC. Dans le cas contraire, la transaction sera effectuée en CHF. Si le titulaire de la carte souhaite toutefois une transaction en CHF, il peut sélectionner cette option en appuyant sur la touche <CHF>. Une fois la carte lue, il n'est cependant plus possible de choisir cette fonction!

5.4 Client: carte avec NIP

Actions exécutées par le client: carte avec NIP

1.	Le montant est affiché.	
2.	Selon le type de carte et le terminal, celle-ci doit soit être insérée dans le lecteur de cartes à puce, soit être maintenue face au lecteur sans contact, soit être passée à travers le lecteur. Si le client utilise le mauvais lecteur pour sa carte, il est invité à utiliser le bon lecteur.	
2a	Lorsque la fonction pourboire (TIP) est activée, il est également possible, (TIP) ¹ après avoir confirmé le montant d'origine, de saisir un montant de pourboire et de le confirmer avec <OK>. Si le client ne souhaite pas donner de pourboire, il peut alors se contenter d'appuyer sur la touche <OK> sans entrer de montant.	Pourboire: _____ 
2b	Le client choisit s'il veut payer avec DCC (touche 2 ou Touch-Screen) ou (DCC) ² en CHF (touche 1 ou Touch-Screen).	
3.	Le montant s'affiche et le terminal demande au client de composer son code NIP (4 à 6 chiffres), puis de valider l'opération avec la touche <OK>. Si le montant est erroné, la transaction peut être interrompue à l'aide de la touche <STOP>, aucune comptabilisation n'est alors effectuée. Time out: lorsqu'aucune action n'est exécutée pendant 30 secondes, la procédure est automatiquement interrompue.	<PIN> 
4.	Le système saisit la transaction et l'autorise en ligne si cette fonction est activée.	
5.	Retirer la carte.	
6.	Impression du justificatif. Le client doit signer le justificatif.	
7.	Si le client désire une copie du justificatif → Appuyer sur la touche 1. Si le client ne désire pas de copie → Appuyer sur la touche 2. Si aucune touche n'est activée, la copie s'imprime automatiquement après 10 secondes.	1 : Copie ou 2 : Sans copie

¹ Ce point du menu est seulement affiché si l'option TIP est activée. Les organismes de cartes activent cette fonction uniquement pour les restaurateurs et les hôteliers. La fonction adapte non seulement le déroulement des paiements mais modifie le justificatif et l'impression lors du bouclage journalier.

² Ce point du menu est seulement affiché si l'option DCC est activée. Le terminal reconnaît automatiquement s'il s'agit d'une carte étrangère agréée par DCC et opte dans ce cas aussitôt pour la fonction DCC. Dans le cas contraire, la transaction sera effectuée en CHF. Si le titulaire de la carte souhaite toutefois une transaction en CHF, il peut sélectionner cette option en appuyant sur la touche <CHF>. Une fois la carte lue, il n'est cependant plus possible de choisir cette fonction!

6 Moyens (de paiement)



6.1 Comptabilisation autorisée par téléphone

<2> Autorisation téléphonique

Ce type de transaction s'applique lorsque l'autorisation ne peut pas avoir lieu automatiquement. Un collaborateur de l'OCDC communique le code

d'autorisation par téléphone. La fonction «Autorisation téléphonique» permet d'enregistrer la fonction a posteriori.

Actions exécutées par le caissier

1.	Appuyer sur la touche 2 pour activer la fonction «Autorisation téléphonique».	2 : Autoris. tél.
2.*	Si la fonction « Devise étrangère » est activée sur votre terminal, vous devez alors sélectionner la devise souhaitée. Si l'option DCC est activée, vous devez obligatoirement choisir CHF. * Ce point du menu apparaît uniquement si au moins 2 monnaies sont activées.	<Devise>
3.	Entrer le montant et confirmer en appuyant sur la touche <OK>. Entrer un point pour marquer la séparation entre les francs et les centimes. Si le montant est inférieur à «1», il faut d'abord entrer un «0» (ex. 0.55 CHF).	Montant 
3a	Si le propriétaire de la carte souhaite toutefois une transaction en CHF, (DCC) ¹ il peut alors la choisir en appuyant sur la touche <CHF>.	
4.	Saisir le code d'autorisation et appuyer sur <OK> pour confirmer.	Code d'autorisation 
5.	Traitement des cartes selon les indications fournies aux pages 16 et 17, ou à la page 15 pour la saisie manuelle.	

¹ Ce point du menu est seulement affiché si l'option DCC est activée. Le terminal reconnaît automatiquement s'il s'agit d'une carte étrangère agréée par DCC et opte dans ce cas aussitôt pour la fonction DCC. Dans le cas contraire, la transaction sera effectuée en CHF. Si le titulaire de la carte souhaite toutefois une transaction en CHF, il peut sélectionner cette option en appuyant sur la touche <CHF>. Une fois la carte lue, il n'est cependant plus possible de choisir cette fonction!





6.2 Annulation

<3> Annulation

La fonction «Annulation» permet d'annuler la **transaction qui vient d'être effectuée.** – L'annulation n'est plus possible après un bouclage journalier ou la fin journalier ou après la transmission des données.

- Suivant l'OCDC, cette fonction n'est pas activée.

Actions exécutées par le caissier




1.	Appuyer sur la touche 3 pour activer la fonction «Annulation».	<input type="text" value="3 : Annulation"/>
2.	Saisir le mot de passe du terminal et appuyer sur <OK> pour confirmer. (Vous trouvez le mot de passe sur la fiche de configuration.)	Mot de passe 
3.	Le montant de la dernière transaction s'affiche. Si ce montant correspond au dernier justificatif, appuyer sur <OK> pour confirmer.	
4.	Le système enregistre l'annulation et l'autorise en ligne si cette fonction est activée.	
5.	Impression du justificatif.	
6.	Le client désire-t-il une copie du justificatif? → Appuyer sur la touche 1. Le client ne désire pas de copie? → Appuyer sur la touche 2. Si aucune touche n'est activée, la copie s'imprime automatiquement au bout de 10 secondes.	<input type="text" value="1 : Copie"/> ou <input type="text" value="2 : Sans copie"/>

6.3 Crédit

<4> Crédit

Le crédit permet de rectifier une transaction effectuée. Cette procédure s'applique dans les cas où une annulation n'est plus possible.

Actions exécutées par le caissier

1.	Appuyer sur la touche 4 pour activer la fonction «Crédit».	<input type="text" value="4 : Crédit"/>
2.	Entrer le mot de passe et confirmer avec <OK>. (Mot de passe, voir la feuille de configuration)	Mot de passe 
3.*	Si la fonction « Devise étrangère » est activée sur votre terminal, vous devez alors sélectionner la devise souhaitée. Si l'option DCC est activée, vous devez obligatoirement choisir CHF. * Ce point du menu apparaît uniquement si au moins 2 monnaies sont activées.	<Devise>
4.	Entrer le montant et confirmer en appuyant sur la touche <OK>. Entrer un point pour marquer la séparation entre les francs et les centimes. Si le montant est inférieur à «1», il faut d'abord entrer un «0» (ex. 0.55 CHF).	Montant 
4a	Si l'option DCC est activée, la date de la transaction initiale doit alors être entrée. (DCC)	<input type="text" value="Date Trx"/> <input type="text" value="Orig (AAAAMMJJ)"/>
5.	Le montant est affiché et la carte est alors réclamée.	
6.	Traitement des cartes selon les indications fournies aux pages 16 et 17, ou à la page 15 pour la saisie manuelle. Le caissier doit signer le ticket de caisse!	

6.4 Transactions supplémentaires

En plus des types de paiement décrits ci-dessus, votre terminal contient également d'autres fonctions qui sont généralement très rarement utilisées. La mise en œuvre de ces fonctions supplémentaires suit la même logique que l'uti-

lisation des fonctions standard. Veuillez suivre les instructions données par le terminal. Contactez la hotline si vous rencontrez des difficultés avec une fonction.

<5> Réservation

et

<6> Comptabilisation Réservation (réservation d'une réservation déjà effectuée)

Grâce à <5> Réservation (par ex. hôtel, location de voiture, de billet d'avion etc.), un montant peut être réservé sur la carte de crédit. La totalité

de ce montant ou seulement une partie peut ensuite être réservé en appuyant sur <6>.

<7> Débit d'argent

L'avance de liquide permet au client d'obtenir de l'argent liquide au point de vente.

<8> Vente par correspondance

La vente par correspondance permet d'effectuer des achats à distance. Le client communique pour ce type de transaction le numéro de sa carte ainsi que la date d'échéance (et le CVC si besoin est) par fax, courrier ou via la boutique en ligne. Si un contrat a été conclu pour les commandes par correspondance, le vendeur ne

peut alors plus effectuer de comptabilisations normales (fonction <1>).

SIX Payment Services SA offre une solution virtuelle spécialement adaptée à la vente par correspondance: Saferpay.

<9> Vente par téléph.

<0> Autres transactions

<0><1> Vente risque

<0><2> Augmenter réservation

<0><3> Conf. réserv. tél.

7 Bouclements

7.1 Début et fin de prise de poste, bouclement journal, transmission des données

<STOP> <2>

Bouclements

La touche <STOP> vous permet d'accéder au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <2> clôtures. Les fonctions suivantes sont disponibles:

<STOP> <2> <1>

Début journalier (f)

La personne qui commence son travail à la caisse a la possibilité d'ouvrir elle-même une période de travail. Le terminal ouvrira automatiquement une nouvelle période de travail dès que l'on tentera d'effectuer une transaction à l'issue d'une période de travail (fin journalier) ou d'une clôture.

<STOP> <2> <2>

Fin journalier (f)

La fonction «Fin journalier» permet de terminer une période de travail. Les transactions sont alors transférées automatiquement. Toutefois la clôture journalière n'est pas encore effectuée.

- Il n'est plus possible d'annuler des transactions après une fin de prise de poste.
- Il n'est plus possible d'ajouter un TIP (pourboire) après une fin de prise de poste.

<STOP> <2> <3>

Bouclement journal (o)

Le bouclement journal permet de transférer toutes les transactions effectuées vers les sociétés de traitement des cartes et de les clôturer. C'est à ce moment-là que les montants sont crédités sur votre compte. Nous recommandons d'effectuer la clôture journalière au moins une fois par jour, de préférence après la fermeture de votre magasin. Le compteur de caisse et le compteur journalier sont remis à zéro.

- Il n'est plus possible d'annuler des transactions après une clôture journalière
- Il n'est plus possible d'ajouter un TIP (pourboire) après une clôture journalière.

<STOP> <2> <4>

Transm. données (f)

La fonction «Transm. données» permet de transférer toutes les transactions mémorisées par le terminal. Nous proposons d'utiliser cette fonction chaque fois qu'un grand nombre de transactions a été effectué.

- Il n'est plus possible d'annuler des transactions après la transmission des données.
- Il n'est plus possible d'ajouter un TIP (pourboire) après la transmission des données.

f = facultatif: vous pouvez utiliser cette fonction selon vos besoins.
o = obligatoire.

8 Interrogations (compteurs), réglages

<STOP> <3>

Interrogation

La touche <STOP> vous permet d'accéder au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <3> Vérifications. Les fonctionnalités suivantes sont disponibles:

<STOP> <3> <1>

Compteur de caisse

Imprime l'état actuel de la période de travail en cours.

<STOP> <3> <2>

Décompte journalier

Imprime l'état actuel après le dernier boucllement journalier.

<STOP> <3> <3>

Mémoire Trx

Imprime l'état actuel des transactions après la dernière transmission des données.

<STOP> <3> <5>

Imprimer dernier quit.

Imprime une copie du dernier justificatif.

<STOP> <3> <6>

CASH INFO

9 Réglages¹

<STOP> <4>

Réglages

La touche <STOP> permet d'accéder au menu principal du terminal. Sélectionnez la fonction <4> Réglages. Les fonctionnalités suivantes sont disponibles:

<STOP> <4> <1>

Trm langue

Cette fonction permet de choisir la langue du terminal.

Cette configuration de la langue sera valable uniquement jusqu'au prochain appel de service. Lors de l'appel de service, le terminal reprend la langue de l'hôte. Si vous souhaitez que votre configuration linguistique ne change pas, veuillez vous adresser à notre hotline afin qu'elle règle la langue de façon permanente.

Quand le terminal s'adresse au client, il reprend la langue mémorisée sur le code linguistique de la carte du client.

<STOP> <4> <3>

Imprimante

Cette fonction permet de régler la taille des caractères ainsi que le contraste à l'impression.

<STOP> <4> <4>

Bips touches

Cette fonction permet le réglage du volume des touches.

<STOP> <4> <5>

Voucher PW

Cette fonction permet le réglage du mot de passe-service.

Le terminal client et le terminal de caisse peuvent être réglés séparément.

¹ Tous les terminaux ne disposent pas de l'ensemble de ces paramètres.

10 Maintenance et gestion des problèmes

10.1 Entretien et maintenance

- Tenez le produit, ses composantes et les accessoires hors de la portée des enfants en bas âge.
- Maniez l'appareil avec soin et conservez-le dans un endroit propre, à l'abri de la poussière.
- N'exposez pas l'appareil à des températures extrêmes. Tenez l'appareil à l'écart de bougies allumées, de cigarettes, de cigares, d'un feu ouvert et des rayons du soleil.
- Vous ne devez en aucun cas laisser tomber l'appareil, le lancer ou le plier. Un maniement inapproprié peut entraîner l'endommagement du produit ou la perte des transactions enregistrées.
- Ne recouvrez pas l'appareil de peinture.
- Ne tentez pas d'ouvrir l'appareil. Une manipulation incorrecte peut occasionner des dommages ou la perte des transactions enregistrées. Seules les personnes autorisées par SIX Payment Services SA sont en droit de procéder à des travaux de maintenance.
- N'utilisez aucun accessoire pour ce produit s'il ne figure pas dans la liste des accessoires d'origine fournie par SIX Payment Services SA. La garantie ne s'applique pas en cas d'erreur découlant de l'utilisation d'un accessoire qui n'est pas d'origine.
- N'utilisez pas de produits chimiques, détergents ou nettoyeurs corrosifs pour nettoyer l'appareil. Utilisez un chiffon humide soyeux et non peluché et un savon doux. La protection du display est en plastique.
- **Nettoyage du lecteur de cartes:** Afin de garantir un fonctionnement parfait, il est important de nettoyer régulièrement les lecteurs de cartes au moyen d'une carte de nettoyage. Nous vous recommandons de nettoyer le lecteur au minimum deux fois par mois et lorsque vous constatez des problèmes de lecture. Veuillez utiliser les cartes de nettoyage sèches que vous introduirez trois fois dans le lecteur de cartes. Les cartes de nettoyage peuvent être commandées directement dans la boutique en ligne en vous rendant sur www.six-payment-services.com/shop

10.2 Détection et résolution des erreurs

Pas d'affichage

Vérifiez que toutes les prises soient correctement branchées. **Important:** le câble d'alimentation électrique doit être branché en dernier!

Host Time out

Le centre de traitement des données concerné ne répond pas. Cause possible: surcharge de la ligne.

Interruption, pas de liaison

Vérifiez que le terminal soit correctement branché. Vérifiez l'état de la ligne téléphonique.

Erreur de lecture, carte illisible

Nettoyez l'unité de lecture. Vous pouvez aussi saisir manuellement les informations de la carte.

Affichage d'état et moyens auxiliaires

1. Les messages du display doivent être confirmés en appuyant sur la touche <OK>.	Tous les messages s'affichant sur le display du terminal doivent être validés en appuyant sur la touche <OK>.
2. Signal d'avertissement spécial: 3 brefs signaux acoustiques consécutifs	Doit être confirmé par le caissier à l'aide de la touche de fonction spéciale.
3. Prises téléphoniques à 12 pôles (analogique).	Les quatre pôles branchés sur la prise téléphonique doivent être branchés vers le haut.

10.3 Remplacement du rouleau de papier (davinci AUTONOM)

1. Presser le couvercle du terminal vers le haut.

1



2. Ouvrir le couvercle.

2



3. Placer le rouleau de papier: le papier doit se dérouler du bas vers le haut.

3



4. Tirer légèrement le papier vers l'avant. Refermer le couvercle de l'imprimante.

4



Résolution de problème

Si aucun document n'est imprimé, assurez-vous que le rouleau de papier ne soit pas disposé dans le mauvais sens.

Ne pas extraire le papier lorsque le couvercle de l'imprimante est fermé.

Commander des rouleaux de papier

- www.six-payment-services.com/shop (seulement pour la Suisse)
- bon de commande
- hotline terminal

Les coordonnées de votre interlocuteur local sont disponibles sous:
www.six-payment-services.com/contacts

SIX Payment Services SA
Hardturmstrasse 201
Case postale
CH-8021 Zurich

SIX Payment Services (Europe) S.A.
10, rue Gabriel Lippmann
5365 Munsbach
Luxembourg

SIX Payment Services (Austria) GmbH
Marxergasse 1B
1030 Vienne
Autriche