Worldline Financial Services

Attn. Client Service Desk

Tel 0900-0660

Tel. from abroad +31 (0)88 385 6860

E-mail clientservicedesk-fs-nl@worldline.com

Let op: Please note:

Gebruik voor elk verzoek een afzonderlijk formulier Submit a separate form for each request

Gecombineerde verzoeken worden retour gestuurd Combined requests and incomplete forms will be returned

1. Type request / Type of request

Kruis één optie aan / please tick one option only

Aanvraag aansluiting voor de productieomgeving (vul het formulier volledig in)

Request for connection production environment (fill in the entire form)

Aanvraag aansluiting voor de test / acceptatieomgeving (vul het formulier volledig in)

Request for connection test / acceptance environment (fill in the entire form)

Aanmelden nieuw contactpersoon (vul rubriek 2, 3, 4, 8 en/of 9 in)

Register new contact person (fill in sections 2, 3, 4, 8 and/or 9)

Wijzigen bedrijfsgegevens (vul rubriek 2, 4 en 8 in)

Change company details (fill in sections 2, 4 and 8)

Wijzigen telefoon en/of e-mailadres van de contactpersoon (vul rubriek 2, 3, 4, 8 en/of 9 in)

Change the contact person’s telephone number and/or e-mail address (fill in sections 2, 3, 4, 8 and/or 9)

Wijzigen specificatie(s) (vul rubriek 2, 4, 8 en/of 9 in en de te wijzigen specificaties, rubriek 5 t/m 7)

Change specification(s) (fill in sections 2, 4, 8 and/or 9 and the specifications to be changed, sections 5 through 7)

Beëindigen SWIFTNet FileAct aansluiting (vul rubriek 2, 4, 8 en/of 9 in)

Terminate SWIFTNet FileAct connection (fill in sections 2, 4, 8 and/or 9)

2. Gegevens bedrijf / Company details

Naam / Name

Straatnaam / Street Huisnummer / House number Toevoeging / Suffix

Land / Country Postcode Plaats / City

SWIFT DN (uw SWIFT Dinguished Name / your SWIFT Dinguished Name )

O=       ,=swift

Soort bedrijf / Kind of company (Kruis één optie aan / Please tick one option only)

Bank  Clearing House (CSM)

3. Gegevens contactpersoon / Contact person’s details

Naam contactpersoon\* / Name contact person\* Handtekening / Signature

Telefoonnummer / Telephone number

E-mail

\* De contactpersoon is verantwoordelijk voor de aansluiting met Worldline en alle acties welke met deze aansluiting worden verricht. Bij het aanmelden van een nieuw contactpersoon wordt de oorspronkelijke contactpersoon automatisch afgemeld.

\* The contact person is accountable for the connection with Worldline and all actions carried out with this connection. When a new contact person is registered, the original contact person is automatically signed out.

4. Ingangsdatum / commencement date

Gewenste ingangsdatum (dd-mm-jjjj) / Desired commencement date (dd-mm-yyyy)

5. Gecomprimeerde bestanden / Compressed files

Geef aan of u alle outputbestanden van Worldline gecomprimeerd wiltontvangen in ZIP-formaat / Do you want to receive all output files from Worldline in ZIP format

**Nee / No  Ja / Yes**

6. SWIFT ontvangstbevestiging / SWIFT delivery notification

Geef aan of u een bevestiging wilt ontvangen zodra een door u verzonden bestand door de geadresseerde is ontvangen.

Voor meer informatie over deze specificatie zie de SWIFTNet FileAct documentatie van SWIFT.

Do you want to receive a confirmation when your addressee has received the file you sent.

For additional information regarding these specifications, please refer to the SWIFTNet FileAct documentation of Swift.

Kruis één optie aan / Please tick one option only

**Nee / No**

**SWIFT Delivery notification**

De ontvanger wordt om een ontvangstbevestiging gevraagd / The recipient will be asked to send a delivery notification

**SWIFT Non-repudiation**

Hiermee wordt onweerlegbaar vastgelegd dat een bestand is afgeleverd. Bij deze optie is ‘SWIFT Delivery notification’ inbegrepen.

This irrefutably records the delivery of a file. This option includes the ‘SWIFT Delivery notification’.

7. Foutmeldingen / Error messages

Geef aan op welk e-mailadres u foutmeldingen wilt ontvangen / What is the e-mail address where you want to receive error messages at

**E-mailadres / E-mail address**      

8. Autorisatie (bedrijf) / Authorisation (company)

Naam en telefoonnummer rechtsgeldig vertegenwoordiger (van het bedrijf) die geautoriseerd is om dit service request formulier te ondertekenen.

Name and telephone number of company’s legal representative authorised to sign this service request form

Naam / Name Handtekening / Signature

Telefoonnummer / Telephone number

Datum (dd-mm-jjjj) / Date (dd-mm-yyyy) Plaats / City

9. Ondertekening / Signature

Naam en telefoonnummer rechtsgeldig vertegenwoordiger van de bank die geautoriseerd is om dit formulier te ondertekenen. In geval van een CSM aanvraag is geen bankstempel noodzakelijk (vink bij rubriek 2 CSM aan)

Name and telephone number of bank’s legal representative authorised to sign this form. In case of a CSM connection no bank stamp is required (please mark section 2 with CSM)

Naam / Name Telefoonnummer / Telephone number

Datum (dd-mm-jjjj) / Date (dd-mm-yyyy) Plaats / City

Handtekening bank Stempel Bank

Autorisatie (intern gebruik Worldline) / Authorisation (internal use by Worldline only)

Naam van Worldline vertegenwoordiger die geautoriseerd is om dit formulier te ondertekenen, aangevende dat dit formulier door Worldline is goedgekeurd

Name of Worldline representative authorised to sign this form, stating the request is verified by Worldline

Naam / Name Handtekening Worldline vertegenwoordiger

      Signature Worldline representative

Datum (dd-mm-jjjj) / Date (dd-mm-yyyy)

Gecontroleerd door / Verified by