



Voorwaarden Kaartacceptatie

1. ALGEMEEN

- 1.1 Naast deze Voorwaarden Kaartacceptatie zijn de Voorwaarden Algemeen van toepassing. In geval van een tegenstrijdigheid in de Voorwaarden Algemeen en deze voorwaarden, gaat de voorwaarde van deze Voorwaarden Kaartacceptatie boven de tegenstrijdige voorwaarde in de Voorwaarden Algemeen. Indien een aanvullende voorwaarde in deze Voorwaarden Kaartacceptatie anders luidt dan de voorwaarden in het algemene deel van deze Voorwaarden Kaartacceptatie gaat de aanvullende voorwaarde boven de tegenstrijdige voorwaarden in het algemene deel. Andersluidende afspraken in de overeenkomst gaan altijd boven de voorwaarden in de Voorwaarden Algemeen of Voorwaarden Kaartacceptatie.
- 1.2 De artikelen 1 tot en met 18 van de Voorwaarden Kaartacceptatie zijn van toepassing op alle Acceptanten die betalingen via één of meerdere Betaalmethoden via Worldline accepteren;
- Artikel 19 betreft aanvullende voorwaarden voor een POS (Point of Sale) Transactie;
- Artikel 20 betreft aanvullende voorwaarden voor een e-commerce Transactie;
- Artikel 21 betreft aanvullende voorwaarden voor het gebruik van de Dynamic Currency Conversion (DCC) dienst;
- Artikel 22 betreft aanvullende voorwaarden voor een iDEAL Transactie;
- Artikel 23 betreft aanvullende voorwaarden debettransactie (Maestro en V PAY);
- Artikel 24 betreft aanvullende voorwaarden Bancontact Refund;
- Artikel 25 betreft aanvullende voorwaarden Alipay;
- Artikel 26 betreft aanvullende voorwaarden WeChat Pay;
- Artikel 27 betreft de definities
- 1.3 De betaalautomaten, het online betaalplatform (internetkassa) van de

- payment service providers (PSP), en de opslag, verwerking en het doorsturen van de gegevens van betalingen tot het moment dat de systemen van Worldline deze juist heeft ontvangen zijn geen onderdeel van de overeenkomst. Indien deze diensten of producten wel door Worldline uitgevoerd worden dient dit expliciet tussen Partijen te zijn overeengekomen, waarbij de voorwaarden van die dienst of producten ook van toepassing zullen zijn.
- 1.4 Worldline als Acquirer vraagt Autorisaties en Transacties aan voor de Betaalmethoden zoals overeengekomen in de overeenkomst en verwerkt deze Autorisaties en Transacties tussen de Betaalkaartmaatschappijen of de eigenaar van een Betaalmethode en Acceptant. Worldline is een tussenschakel in de keten van Betaalmethoden, en is mede afhankelijk voor een correcte uitvoering van de overeenkomst van de andere partijen in de keten. Als andere partijen bijvoorbeeld niet de juiste gegevens bij een Autorisatie of Transactie aanleveren, dan kan het zijn dat Worldline de Autorisatie of Transactie niet kan verwerken of verkeerd doorstuurt naar de Betaalkaartmaatschappijen. Acceptant is verantwoordelijk voor een correcte doorsturing van de benodigde gegevens naar Worldline door derde partijen die door Acceptant zijn ingeschakeld. Worldline is nimmer aansprakelijk voor handelingen van andere partijen of het niet juist werken van één of meerdere systemen of platformen elders in de keten. Er is ook geen recht op het onbeperkt beschikbaar zijn en het zonder onderbrekingen functioneren van de Betaalmethoden. Worldline geeft hier ook geen enkele garantie over.
- 1.5 Worldline heeft een vergunning als betaalinstantie van de Nationale Bank van België en een licentie van de Betaalkaartmaatschappijen of andere Acquirers om te zorgen dat u als Acceptant betalingen kan accepteren. De

Betaalkaartmaatschappijen bepalen de voorwaarden, rechten en verplichtingen voor het gebruik van de Betaalmethoden. Acceptant accepteert de regels van de Betaalkaartmaatschappijen en beseft dat Worldline geen invloed heeft op deze regels, maar wel de verplichting heeft om deze van toepassing te verklaren op de overeenkomst met Acceptant.

- 1.6 Partijen zijn, tenzij anders bepaald, geheel of gedeeltelijk afgeweken van de artikelen 7:516, 7:517, 7:518, 7:520, 7:534, 7:544 en 7:545 Burgerlijk Wetboek.
- 1.7 Mocht u een klacht hebben, dan hebt u de mogelijkheid om deze klacht kosteloos bij Worldline in te dienen. Acceptant kan ook eventuele klachten en buitengerechtelijke beroepsprocedures over Worldline indienen bij de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie – Algemene Directie Controle en Bemiddeling – Front Office - NGIII, Koning Albert II-laan 16, 3e verdieping, 1000 Brussel.

2. TOETSING EN INFORMATIEVERSTREKKING

- 2.1 Worldline is wettelijk verplicht om Acceptant te toetsen voordat u via Worldline Betaalmethoden kan accepteren. De toetsing bestaat onder andere uit een onderzoek naar de risico's op witwassen en terrorismefinanciering en naar de (financiële) positie van Acceptant. Worldline zal zowel Acceptant, als de aanvraag per URL, per vestiging en per aangevraagde acceptatievorm (e-com, point of sale etc.) en Betaalmethode toetsen. De uitslag van de toets wordt aan u bevestigd. Indien de uitslag van de toetsing gunstig is, zal de overeenkomst in werking treden. De overeenkomst is alleen van toepassing op de URL's, de vestigingen, acceptatievormen en Betaalmethoden die door Worldline expliciet zijn goedgekeurd. Acceptant zal alle benodigde documenten en informatie aan Worldline verstrekken die Worldline nodig acht,

2.2	<p>waaronder een kopie van het identiteitsbewijs van bepaalde personen.</p> <p>Het financiële risico dat Worldline kan lopen is mede afhankelijk van de financiële positie van Acceptant en de producten of diensten die Acceptant aanbiedt. Op verzoek van Worldline zal Acceptant, Worldline financiële zekerheid bieden om eventuele risico's te beperken.</p>	4.7	Het is verboden om een betaling te accepteren voor het verstrekken van een lening.
2.3	<p>Indien de volgende gegevens van Acceptant wijzigen, zal Acceptant dit zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval tien (10) werkdagen voor inwerkingtreding, schriftelijk aan Worldline doorgeven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De statutaire naam of één van de gebruikte handelsnamen van Acceptant; • De (pseudo-)UBO (ultimate beneficial owner) wijzigt of er is een andere wijziging van de (indirecte) zeggenschap van een (gedeelte van) Acceptant, via bijvoorbeeld vervreemding, verpachting, splitsing, fusie; • De activiteiten die Acceptant verricht, waaronder een wijziging van de te leveren goederen of diensten of een stopzetting van één of meerdere activiteiten; • Het vestigingsadres, het correspondentieadres, het factuuradres of het algemene e-mailadres van Acceptant; • Het inschrijvingsnummer van Acceptant bij de kamer van koophandel (KvK); • De domeinnaam/URL die Acceptant gebruikt in geval van overeengekomen e-commerce Betaalmethoden; • De wijziging van het bankrekeningnummer of de tenaamstelling van het bankrekeningnummer waarop Worldline dient uit te betalen. 	4.8	Indien Acceptant een Betaalmethodes accepteert zal hij de Kaarthouder niet verbieden om via deze Betaalmethodes te betalen en ook niet eisen dat er een minimum of maximum Transactiebedrag zal zijn.
3.	DUUR OVEREENKOMST	4.9	Mocht achteraf blijken dat er een Transactie is verricht die niet was toegestaan, dan dient u dit zo spoedig mogelijk bij Worldline te melden.
3.1	De overeenkomst wordt met Worldline aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de overeenkomst door Worldline wordt geaccepteerd. Worldline zal, zoals neergelegd in artikel 2.1. van deze voorwaarden, de acceptatie van de overeenkomst schriftelijk bevestigen.	4.10	Worldline verstrekt aan Acceptant één of meerdere aansluitnummers. Acceptant is verplicht om te checken of het aansluitnummer in het online betaalplatform (internetkassa) en/of de betaalautomaten overeenkomt met het aansluitnummer toegekend door Worldline. Indien dit niet het geval is mogen er geen Transacties aanvaard worden voordat dit bij Worldline is gemeld en de juiste aansluitnummers zijn ingevoerd. Anders bestaat het risico dat de Transactiebedragen aan een derde worden uitbetaald. Dit risico komt voor rekening van Acceptant.
3.2	De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van één jaar, en wordt telkens stilzwijgend verlengd voor	5.	CODE 10-LIJN
		5.1	In geval van (een vermoeden tot) een poging van oplichting, waaronder fraude, dient Acceptant contact op te nemen met de CODE 10-lijn. Het telefoonnummer van de CODE 10-lijn van Worldline is 003- 2-205 85 65. Een verzoek tot het verrichten van een Autorisatie of een Transactie dient Acceptant in al deze gevallen te weigeren.
		6.	AUTORISATIES
		6.1	Alle verzoeken voor Autorisaties zijn voorzien van de juiste kenmerken en mogen uitsluitend aangeleverd worden op de door Worldline aangegeven wijze.
		6.2	Een verzoek voor een Autorisatie wordt slechts ingediend, indien de Kaarthouder hier expliciet om heeft verzocht. Indien de kaartuitgevende instantie (issuer) akkoord gaat, verstrekt zij een autorisatiecode als bewijs van haar instemming.
		6.3	Een afgewezen verzoek voor Autorisatie wordt pas opnieuw ingediend als de Kaarthouder u daartoe heeft verzocht nadat u hem over de afkeuring van de Autorisatie in kennis heeft gesteld.
		4.	BETAALMETHODEN – ALGEMENE VEREISTEN
		4.1	Acceptant is verplicht om zowel de wet- als regelgeving in het land waar Acceptant is gevestigd als de wet- en regelgeving in het land van verkoop na te leven en biedt alleen producten en goederen aan die de naam en faam van Worldline en de Betaalkaartmaatschappijen niet kunnen schaden.
		4.2	De regels van de Betaalkaartmaatschappijen zijn van toepassing op de Betaalmethoden. Deze regelgeving kan wijzigen. Op die wijzigingen heeft Worldline geen invloed. Worldline zal Acceptant daar waar nodig informeren over relevante wijzigingen. Acceptant stemt er uitdrukkelijk mee in dat hij altijd volgens de huidige regelgeving van de Betaalkaartmaatschappijen zal handelen.
		4.3	Acceptant zal uitsluitend betalingen via Betaalmethodes accepteren: <ul style="list-style-type: none"> • Voor producten of diensten die door Acceptant zelf zijn of worden geleverd en enkel voor de activiteiten zoals overeengekomen met Worldline en die niet in strijd zijn met wet- en regelgeving; • Voor producten of diensten die geen inbreuk maken op rechten van derden; • Indien er geen vermoedens van fraude of ander strafbaar handelen zijn; • Indien er geen vermoedens zijn dat de persoon die wenst te betalen iemand anders is dan de Kaarthouder; • Indien die niet in strijd zijn met wet- en regelgeving, de regels van de betreffende Betaalkaartmaatschappij en de instructies van Worldline.
		4.4	Het is verboden om betalingen te accepteren ten behoeve van iemand anders.
		4.5	Het is Acceptant verboden om een betaling van een eigen bankrekening te verrichten via een Betaalmethodes die Acceptant via Worldline accepteert.
		4.6	Voor de Kaarthouder moet de naam en locatie van Acceptant te allen tijde duidelijk zijn.
		4.7	Het is verboden om een betaling te accepteren voor het verstrekken van een lening.
		4.8	Indien Acceptant een Betaalmethodes accepteert zal hij de Kaarthouder niet verbieden om via deze Betaalmethodes te betalen en ook niet eisen dat er een minimum of maximum Transactiebedrag zal zijn.
		4.9	Mocht achteraf blijken dat er een Transactie is verricht die niet was toegestaan, dan dient u dit zo spoedig mogelijk bij Worldline te melden.
		4.10	Worldline verstrekt aan Acceptant één of meerdere aansluitnummers. Acceptant is verplicht om te checken of het aansluitnummer in het online betaalplatform (internetkassa) en/of de betaalautomaten overeenkomt met het aansluitnummer toegekend door Worldline. Indien dit niet het geval is mogen er geen Transacties aanvaard worden voordat dit bij Worldline is gemeld en de juiste aansluitnummers zijn ingevoerd. Anders bestaat het risico dat de Transactiebedragen aan een derde worden uitbetaald. Dit risico komt voor rekening van Acceptant.

- 6.4 Het is verboden om een bedrag dat de Kaarhouder u dient te betalen, op te splitsen in kleinere bedragen om daarmee Autorisaties af te dwingen.
- 6.5 Bij een Autorisatie wordt er uitsluitend nagegaan of, op het moment van aanbieden, het betaalmiddel niet bij de kaartuitgevende instantie (issuer) is geregistreerd als verloren, gestolen, vervallen en of er voldoende saldo is voor de voorgenomen Transactie. Een verkregen Autorisatie is geen vrijwaring voor Chargebacks en vormt evenmin bewijs dat de Kaarhouder de Transactie heeft verricht.
- 7. TRANSACTIES**
- 7.1 Een Transactie mag pas worden gedaan voor een bepaald bedrag, nadat de Kaarhouder hiertoe zijn expliciete toestemming heeft gegeven, via zijn pincode, een 3DS-bericht of anderszins. Bij wederkerende (recurring) Transacties moet voldaan worden aan diverse eisen, waaronder de verplichting dat de Kaarhouder vooraf de serie van incasso's heeft goedgekeurd. Het verzoek tot toestemming dient op transparante wijze verkregen te zijn. Worldline kan, al dan niet namens de Betaalkaartmaatschappij, bewijs vragen van de instemming van de Kaarhouder met de Transactie.
- 7.2 Acceptant biedt alleen Transacties aan die vooraf zijn gegaan door een goedgekeurde Autorisatie waarbij het bedrag overeenkomt met de Transactie. Indien het bedrag van de Autorisatie lager is dan het bedrag van de uiteindelijke Transactie, dient er een nieuwe Autorisatie plaats te vinden. Indien het bedrag van de Autorisatie hoger is dan het bedrag van de uiteindelijke Transactie dient er een Reversal plaats te vinden voor het verschil.
- 7.3 Na de Transactie dient u een bon met de Transactiegegevens aan de Kaarhouder aan te bieden, tenzij er een vrijstelling is (bij enkele betaalautomaten die geheel contactloos zijn). Deze bon dient te voldoen aan de vereisten die de Betaalkaartmaatschappijen daaraan stellen.
- 7.4 Alle verzoeken voor Transacties zijn voorzien van de juiste kenmerken en mogen uitsluitend aangeleverd worden op de door Worldline aangegeven wijze. Transactiegegevens dienen binnen zeven dagen na de datum van de Autorisatie te zijn doorgestuurd naar Worldline en door Worldline te zijn ontvangen. Indien de Transactie niet binnen zeven dagen door Worldline is ontvangen dan zal een door de kaartuitgevende instantie (issuer) of Kaarhouder ingediende Chargeback toegewezen worden door de Betaalkaartmaatschappij, waarbij het bedrag van de Transactie door Acceptant terugbetaald dient te worden en er hiernaast door Worldline aanvullende kosten voor de Chargeback in rekening gebracht kunnen worden.
- 7.5 Transacties die door Worldline zijn ontvangen, kunnen niet worden herroepen. Indien u besluit tot gehele of gedeeltelijke terugbetaling van een Transactie of u bent niet in de mogelijkheid om de bestelde goederen of diensten te leveren aan de Kaarhouder nadat de Transactie door Worldline is ontvangen, dient u een Refund of Retourpinopdracht te doen. Een terugbetaling van een (deel van een) Transactiebedrag aan de Kaarhouder dient verricht te worden via dezelfde Betaalmethode als de oorspronkelijke Transactie. Het bedrag van de Refund of Retourpinopdracht mag niet hoger zijn dan het oorspronkelijke bedrag van de Transactie plus eventueel gemaakte verzendkosten voor de retourzending door de Kaarhouder. Een Refund en een Retourpinopdracht mogen niet gebruikt worden voor het doen van betalingen in verband met spaarsystemen (bijv. zegelsystemen), uitkeringen van loterijen, prijsvragen en andere (kans)spelen. Indien Worldline Acceptant niet toestaat om Refunds of Retourpinopdrachten uit te voeren, dan dient het bedrag contant te worden terugbetaald.
- 7.6 Refunds of Retourpinopdrachten zijn enkel toegestaan na expliciete goedkeuring van Worldline.
- 7.7 Acceptant bewaart in ieder geval tot 14 maanden na de datum van de Transactie de gegevens waaruit duidelijk blijkt dat de Kaarhouder heeft ingestemd met de aankoop en het bedrag van de Transactie. Acceptant zal ook de bewijsstukken van verzending dan wel bewijs van uitvoering van de dienst 18 maanden lang bewaren, voor zover van toepassing. Op verzoek van Worldline verstrekt u deze gegevens aan Worldline binnen de door Worldline gestelde termijn.
- 7.8 Worldline kan aangeboden Autorisaties en Transacties controleren en heeft de mogelijkheid om de Autorisatie of Transactie niet door te sturen naar de Betaalkaartmaatschappij, als de Autorisatie of Transactie naar het idee van Worldline in strijd is met de toepasselijke voorwaarden, zoals in het geval dat de infrastructuur van Acceptant naar het idee van Worldline niet voldoende veilig is of er sprake is van bijvoorbeeld mogelijke fraude of de verkoop van verboden producten of diensten. Als de Autorisatie of Transactie wel wordt doorgestuurd, betekent dit niet dat de Autorisatie of Transactie aan alle vereisten voldoet.
- 7.9 Op eerste verzoek van Worldline zal Acceptant binnen de door Worldline gestelde termijn alle gevraagde gegevens over een Transactie met Worldline delen, zoals de namen, aantallen, type en prijzen van de producten of diensten, de munteenheid, het bedrag, de besteltijd, de locatie of land, het bewijs dat de producten zijn geleverd dan wel de diensten zijn verricht, de bon, mogelijke risico's, en indien aanwezig de contactgegevens van de Kaarhouder. Acceptant geeft Worldline toestemming om de gegevens te delen met de Betaalkaartmaatschappijen, bevoegde instanties, Acquirers en de eigenaren van Betaalmethodes. Tevens geeft Acceptant deze instanties toestemming om de relevante informatie te delen met bevoegde autoriteiten, andere regelgevende instanties alsmede aan andere dienstverleners voor onderzoek en verificatie indien nodig (behoudens eventuele wettelijke beperkingen).
- 8. Sterke klantauthenticatie (SCA, Strong Customer Authentication)**
- 8.1 Elke Transactie dient te worden uitgevoerd via SCA, tenzij er sprake is van een wettelijke uitzondering of een vrijstelling.
- 8.2 De wettelijke uitzonderingen zijn: anonieme prepaid kaarten, Mail Order/Telephone Order (MOTO, telefoon en briefbestellingen), one-leg-out Transacties (indien de Kaarhouder buiten de EER gevestigd is) en door de Acceptant geïnitieerde Transacties (Merchant Initiated transactions).
- 8.3 De toegestane vrijstellingen zijn: betrouwbare begunstigen/witte lijsten,

- wederkerende (recurring) Transactie voor hetzelfde bedrag en dezelfde Kaarhouder, Transacties met een lage waarde, veilige betalingen voor bedrijfsdoeleinden, transport- of parkeerkosten (via een onbewaakte betaalautomaat die hier speciaal voor staat) en Transactierisicoanalyse van de Transactie. Eventuele vrijstellingen worden per Transactie vastgesteld en zijn altijd afhankelijk van interne en externe factoren. Worldline kan dan ook nooit garanderen dat van deze vrijstellingen gebruik gemaakt kan worden. Ook is Worldline bevoegd om elke vrijstelling die zij aan Acceptant verleende te allen tijde weer in te trekken.
- 8.4 Acceptant is verantwoordelijk voor de correcte toepassing van SCA en dient te waarborgen dat Transacties naar Worldline worden toegestuurd met de correcte kenmerken. Acceptant zal zorgen dat een Transactie niet wordt ingediend met de kenmerken van een Transactie die onder een vrijstelling of een wettelijke beperking valt, indien dit in werkelijkheid niet het geval is. Worldline is gerechtigd, maar niet verplicht, om te controleren of een Transactie in overeenstemming is met de toegepaste wettelijke uitzondering of vrijstelling. Acceptant zal op eerste verzoek van Worldline, maar niet later dan twee werkdagen na dit verzoek, al het benodigde bewijs overleggen om de toegepaste wettelijke uitzondering of vrijstelling aan te tonen. Acceptant accepteert dat een onjuiste codering leidt tot een mogelijk schending van de wet en de regels van de Betaalkaartmaatschappij, waar Acceptant richting Worldline voor aansprakelijk is.
- 8.5 Indien er gebruik gemaakt wordt van SCA op basis van EMV 3DS (protocol voor het plaatsvinden van sterke klantauthenticatie volgens de laatste wetgeving) dan heeft de Kaarhouder of de kaartuitgevende instantie (issuer) geen fraudegerelateerde Chargeback mogelijkheden. Als er geen gebruik gemaakt wordt van SCA op basis van EMV 3DS, bijv. in het geval van een wettelijke uitzondering, dan ligt het risico voor fraudegerelateerde Chargebacks bij Acceptant.
- 9. INTERCHANGE++ PRIJSMODEL**
- 9.1 Het interchange++ prijsmodel is een dynamisch prijsmodel dat gebaseerd is op de reële kosten verbonden aan de verschillende partijen die betrokken zijn bij de behandeling van een Transactie. Het tarief dat u per Transactie aan Worldline dient te betalen bestaat uit de actuele interchange fee/afwikkelingsvergoeding (zie prijstabel), de actuele scheme fee/kaartschemavergoeding (zie prijstabel) en de Worldline fee/servicevergoeding (zie overeenkomst).
- 9.2 De interchange fee en de scheme fee worden op een 'pass-through' basis toegepast. De interchange fee en de scheme fee kunnen bij elke Transactie een ander bedrag zijn en wijzigen regelmatig. De Worldline fee is de vergoeding die Worldline in rekening brengt voor de diensten die rechtstreeks betrekking hebben op de verwerking van de Transacties, zoals de processing. De Worldline fee dekt echter niet de diensten die indirect betrekking hebben op de Transactie, zoals Chargebackkosten en afgekeurde Autorisaties.
- 9.3 Het is mogelijk dat de interchange fee en de scheme fee die Worldline Acceptant in rekening brengt bij het interchange++ prijsmodel niet in real-time worden berekend en doorbelast. In plaats daarvan zal Worldline dan vooraf het geschatte gemiddelde tarief in rekening brengen. Op het einde van iedere maand zal dan een correctie worden gemaakt door de bedragen die reeds in rekening zijn gebracht te vergelijken met de werkelijke interchange fee en scheme fee. Indien er een verschil bestaat tussen de in rekening gebrachte bedragen en de werkelijke bedragen zal het verschil tussen Partijen worden verrekend.
- 10. BLENDED EN BLENDED+ PRIJSMODEL**
- 10.1 In het blended en blended+ prijsmodel wordt er een totaal tarief per Transactie in rekening gebracht (zie overeenkomst). Dit tarief is samengesteld uit de actuele interchange fee/afwikkelingsvergoeding (zie prijstabel), de actuele scheme fee/kaartschemavergoeding (zie prijstabel) en de Worldline fee/servicevergoeding.
- 10.2 De interchange fee en de scheme fee worden op een 'pass-through' basis toegepast. De interchange fee en de scheme fee kunnen bij elke Transactie een ander bedrag zijn en wijzigen regelmatig. De Worldline fee is de vergoeding die Worldline in rekening brengt voor de diensten die rechtstreeks betrekking hebben op de verwerking van de Transacties, zoals de processing. De Worldline fee dekt echter niet de diensten die indirect betrekking hebben op de Transactie, zoals Chargebackkosten en afgekeurde Autorisaties.
11. **UITBETALING**
- 11.1 Acceptant stemt ermee in dat de met de Transactie gemoeide bedragen door de Betaalkaartmaatschappijen, de Acquirer of de eigenaar van een Betaalmethode worden uitbetaald aan Worldline.
- 11.2 Worldline betaalt Acceptant uit in euro's op het door Acceptant opgegeven bankrekeningnummer. Indien anders overeengekomen dan kan Worldline Acceptant ook in een andersluidende valuta uitbetalen.
- 11.3 Acceptant is het bedrag van het overeengekomen commissietarief (interchange fee, scheme fee en Worldline fee) per Transactie aan Worldline verschuldigd. Naast het overeengekomen commissietarief, brengt Worldline bij u aanvullende kosten in rekening, zoals kosten die verbonden zijn aan een Refund of een Retourpinopdracht. Worldline heeft hiernaast de mogelijkheid om de door haar gemaakte kosten in verband met diensten die niet rechtstreeks verband hebben met de Transactie, zoals de kosten van Chargebacks, heractivatie en fraudeonderzoek bij u in rekening te brengen.
- 11.4 Indien Worldline (in)direct boetes van de Betaalkaartmaatschappijen of bevoegde autoriteiten krijgt in verband met een handelen of nalaten door Acceptant, dient Acceptant deze boetes aan Worldline te vergoeden. De Betaalkaartmaatschappijen bepalen eenzijdig de hoogte van de boetes en er is geen mogelijkheid om tegen deze boetes in beroep te gaan.
- 11.5 Worldline spant zich in om het positieve saldo van een Transactie op "D+4" uit te betalen, waarbij "D" de

	<p>dag is waarop de Transactie door Worldline is ontvangen en "4" de dag waarop Worldline de opdracht tot betaling van Acceptant aan de bank heeft gedaan.</p>			<p>aanwezig tegoed, zal Acceptant deze vordering nadat zij in rekening is gebracht aan Worldline betalen. Indien de vordering niet (tijdig) betaald is, is Acceptant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en tot aan de dag dat het hele bedrag betaald is de wettelijke handelsrente verschuldigd, alsmede alle (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten ter incassering van openstaande vorderingen.</p>	
11.6	<p>Worldline heeft het recht om verschuldigde bedragen (tijdelijk) niet uit te betalen, indien:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Transactie nader willen onderzoeken; • Worldline, al dan niet rechtstreeks via de Betaalkaartmaatschappijen, onevenredig veel klachten met betrekking tot Acceptant van Kaarthouders ontvangt; • het aantal Chargebacks, Refunds of Retourpinopdrachten in verhouding onevenredig hoog is; • Er een Chargeback is ingediend of toegewezen; • Het aansluitnummer in de betaalautomaat of in het online betaalplatform (internetkassa) niet juist zijn of de ontvangen Transactiegegevens mogelijk niet correct zijn; • De overeenkomst wordt of is beëindigd (tot aan het moment dat met zekerheid vaststaat dat er geen Chargebacks meer zullen worden ontvangen). 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Acceptant (mogelijk) niet de tussen Partijen overeengekomen voorwaarden of de door Worldline gegeven instructies of voorschriften naleeft; • Er geen zekerheid is over de huidige financiële situatie van Acceptant of Worldline het vermoeden heeft dat Acceptant (toekomstige) vorderingen niet zal kunnen voldoen; • Worldline het redelijke vermoeden heeft dat een mogelijke toekomstige vordering van Worldline op Acceptant groter is dan het bedrag dat Acceptant op korte termijn van Worldline tegoed heeft; • Er sprake is van (een vermoeden van) misbruik van gegevens van Betaalmethoden of betaalmiddelen, Autorisaties of Transacties of er sprake is van (een vermoeden van) andere onrechtmatige handelingen; • Er een aanzienlijke verandering in het aantal Transacties of de gemiddelde waarde van de Transacties bij Acceptant plaatsvindt; • de Betaalkaartmaatschappij, de Acquirer of de eigenaar van een Betaalmethodes het bij een Transactie behorende bedrag van de Transactie niet (geheel) overmaakt naar Worldline; • Een Betaalkaartmaatschappij een boete heeft opgelegd, of het voornemen heeft een boete op te leggen, in verband met een handelen of nalaten van Acceptant; • Indien de gegevens die Worldline van Acceptant bezit (mogelijk) niet juist of volledig zijn of indien Worldline niet akkoord is met een wijziging van deze gegevens; • Worldline of de bevoegde autoriteiten een 		11.10	<p>Indien registratie van Acceptant bij de Betaalkaartmaatschappijen nodig is vergoedt Acceptant de jaarlijkse registratiekosten aan Worldline. Vooruitbetaalde bedragen worden niet terugbetaald.</p>	
		11.7	<p>Worldline heeft het recht om te allen tijde bedragen in rekening te brengen c.q. te verrekenen met Acceptant, indien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acceptant de tussen Partijen overeengekomen voorwaarden of de door Worldline gegeven instructies of voorschriften niet naleeft; • U niet tijdig een volledig en leesbaar bewijs kan leveren dat de Kaarhouder heeft ingestemd met het belasten van zijn betaalmiddel voor het aangegeven bedrag; • Worldline via de Betaalkaartmaatschappijen een Chargeback heeft ontvangen of een Transactie op andere wijze betwist wordt; • Worldline een boete heeft ontvangen vanwege een handelen of niet handelen van Acceptant in strijd met de regels; • Er sprake is van een onverschuldigde betaling van Worldline aan Acceptant; • Er sprake is van (een vermoeden van) fraude. 	11.11	<p>Transacties, het uitstaande bedrag en de openstaande vorderingen zijn tijdelijk online te raadplegen via de portal. Worldline zal de Transactiegegevens slechts gedurende een beperkte periode bewaren. Indien Acceptant de Transactiegegevens voor een langere periode wenst te kunnen raadplegen, dient Acceptant de gegevens zelf op te slaan. U kunt vanuit de portal de gewenste gegevens opslaan. Indien er redelijke gronden zijn om aan te nemen dat Acceptant de portal in strijd met de wet- en regelgeving gebruikt of in strijd met de voorwaarden danwel er sprake is van een datalek of veiligheidsincident dan heeft Worldline het recht om de toegang tot de portal (tijdelijk) te beëindigen. De Transactiegegevens uit de portal mogen niet gekoppeld worden aan of verrijkt worden met andere (persoons)gegevens.</p>
		11.8	<p>Worldline vergoedt geen rente over openstaande vorderingen of (tijdelijk) niet uitbetaalde bedragen.</p>	11.12	<p>Het recht van Acceptant om te reclameren over of om aanspraak te maken op een niet of niet-volledige betaling van Transacties vervalt na 45 dagen vanaf de datum waarop de Transactie is gedaan of uitgevoerd had moeten worden, dan wel de datum waarop is verrekend of er bij Acceptant een bedrag in rekening is gebracht. Alle klachten zal Acceptant schriftelijk binnen de gestelde termijn bij Worldline indienen.</p>
		11.9	<p>Als Worldline een vordering op Acceptant heeft, en deze kan niet verrekend worden met een bij Worldline</p>	12.	<p>CHARGEBACKS</p>
				12.1	<p>Worldline is geen partij in de relatie tussen Acceptant en de Kaarhouder. Acceptant draagt zelf het risico dat een Transactie niet is verricht door de Kaarhouder of dat de goederen of diensten niet (naar tevredenheid van en) door de Kaarhouder zijn ontvangen.</p>

- 12.2 Bij sommige Betaalmethoden kan een Kaarhouder of een kaartuitgevende instantie (issuer) een Transactie betwisten door middel van een Chargeback. Indien de Kaarhouder of de kaartuitgevende instantie (issuer) een Chargeback indient bij de Betaalkaartmaatschappij, ontvangt Worldline hiervan bericht. Worldline zal Acceptant informeren over de ontvangen Chargebacks.
- 12.3 Acceptant zal na een daartoe strekend verzoek van Worldline de verzochte gegevens op de door Worldline verzochte wijze aanleveren. Aan de hand van deze gegevens kan Worldline de Chargeback, namens Acceptant, proberen te betwisten. Worldline is niet verplicht om een ingediende Chargeback, namens Acceptant, te betwisten.
- 12.4 Worldline heeft geen invloed op de toe- of afwijzing van de ingediende Chargebacks door de Betaalkaartmaatschappij. De uitkomst van de Chargeback is bindend voor Acceptant en Worldline. Indien de Betaalkaartmaatschappij besluit om de Chargeback toe te wijzen dient het bedrag van de Chargeback aan Worldline vergoed te worden.
- 12.5 Worldline en de Betaalkaartmaatschappijen monitoren het aantal en het bedrag van de Chargebacks. Bij overschrijding van één van de normen zal Acceptant alle medewerking verlenen aan de maatregelen die Worldline voorstelt. Indien het aantal en/of het bedrag van de chargebacks de door de Betaalkaartmaatschappijen ingestelde drempels overschrijdt, wordt Acceptant door de Betaalkaartmaatschappijen in een speciaal programma geplaatst. Als gevolg hiervan zullen boetes worden opgelegd door de Betaalkaartmaatschappijen en alle aangevraagde (fraude)Chargebacks zullen door de Betaalkaartmaatschappijen worden toegewezen. Deze boetes en kosten zal Worldline doorbelasten aan Acceptant.
- 13. GEBRUIK MERK EN LOGO VAN BETAALMETHODES**
- 13.1 Worldline heeft een licentie voor het gebruik van bepaalde intellectuele eigendomsrechten die eigendom zijn van, of in licentie zijn gegevens aan, de Betaalkaartmaatschappijen en de eigenaar van de Betaalmethodes, met het doel om Acceptant in staat te stellen betalingen te accepteren voor deze Betaalmethodes. Worldline verleent in overeenstemming met de overeenkomst tussen Worldline en de Betaalkaartmaatschappijen en de eigenaren van de Betaalmethodes een sublicentie aan Acceptant om het merk en logo van de Betaalkaartmaatschappijen en eigenaren van de Betaalmethodes te gebruiken indien Acceptant de desbetreffende Betaalmethode aanbiedt via Worldline. Acceptant dient volgens de aanwijzingen van Worldline de officiële merken en logo's van de Betaalmethodes die hij accepteert aan te brengen.
- 13.2 Acceptant erkent dat Acceptant 's gebruik van de sublicentie en het gebruik van het merk en logo geen overdracht van intellectuele eigendomsrechten inhoudt. Acceptant stemt ermee in dat hij alle redelijke maatregelen zal nemen om de intellectuele eigendomsrechten van de Betaalmethodes te beschermen tegen inbreuk.
- 13.2 Worldline kan de sublicentie elk moment wijzigen of intrekken. Zodra Acceptant één of meerdere Betaalmethodes niet (meer) accepteert mogen de aangebrachte verwijzingen naar deze logo's en namen van de Betaalmethodes niet langer worden gebruikt.
- 14. BEVEILIGING**
- 14.1 Partijen zullen de door hen gebruikte apparatuur, zoals betaalautomaten, systemen, inclusief de datacommunicatieverbindingen die zij gebruiken voor de opslag, verwerking en het doorsturen van gegevens adequaat beveiligen tegen onbevoegd gebruik en toegang. Acceptant is aansprakelijk voor een juiste beveiliging, ook als hij hiervoor een derde heeft ingeschakeld.
- 14.2 Indien één van de volgende situaties zich voordoet dient Acceptant dit zo spoedig mogelijk bij Worldline te melden:
- Acceptant weet of vermoedt dat er (een poging tot) onbevoegde toegang tot haar apparatuur of systemen is geweest;
 - Acceptant weet of heeft het vermoeden dat Transactiegegevens of gegevens van gebruikte betaalmiddelen voor derden toegankelijk zijn (geweest) of misbruikt worden door derden;
- Als er sprake is (geweest) van het gebruik van valse, vervalste of gestolen betaalmiddelen;
 - Er gegevens van betaalmiddelen, Betaalmethodes of Transacties weggekleven;
 - Er andere frauduleuze handelingen zijn verricht.
- 14.3 Acceptant zal alle informatie verstrekken en medewerking verlenen die nodig is voor het uitvoeren van een adequaat (fraude)onderzoek, ongeacht de reden. Acceptant zal hierbij geen handelingen verrichten die een onderzoek negatief kunnen beïnvloeden, zoals het uitzetten van systemen of het verwijderen van bestanden. Worldline is bevoegd om de resultaten van deze onderzoeken mee te delen aan de bevoegde instanties, de Betaalkaartmaatschappijen en de Acquirer of de eigenaar van de Betaalmethode. Hiernaast zal Acceptant alle aanwijzingen van Worldline opvolgen om toekomstige problemen zoveel mogelijk te voorkomen.
- 14.4 Indien er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat er mogelijk sprake is van een veiligheidsincident, datacompilatie of datalek, dan zal Acceptant op verzoek van Worldline zo spoedig mogelijk, op eigen kosten, een PCI/DSS erkende forensisch auditor aanstellen om dit te onderzoeken. Acceptant zal zorgdragen dat Worldline inzage krijgt in alle rapporten van deze forensisch auditor en dat Worldline de bevoegdheid heeft om deze rapporten te verstrekken aan de bevoegde instanties, de Betaalkaartmaatschappijen en de Acquirer en de eigenaar van de Betaalmethode. Indien Acceptant niet op korte termijn zelf overgaat tot het aanstellen van de forensisch auditor, dan heeft Worldline het recht om dit op kosten van Acceptant te doen.
- 14.5 In het kader van fraudepreventie, fraudedetectie en het voorkomen van witwassen of terrorismefinanciering, dan wel ter beveiliging van de belangen of bescherming van de belangen van derden heeft Worldline het recht om de bevoegde autoriteiten, de Betaalkaartmaatschappij, de Acquirer of de eigenaar van een Betaalmethode te informeren over vermeende onregelmatigheden. Worldline hoeft

	Acceptant hierover niet te informeren.				
14.6	Het wachtwoord en de gebruikersnaam die u van Worldline ontvangt om in te loggen op de portal(s), dient u geheim te houden en alleen aan derden te verstrekken indien en voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hun werkzaamheden.				
15.	PAYMENT CARD INDUSTRY-DATA SECURITY STANDARD (PCI-DSS)				
15.1	Acceptant dient altijd te voldoen aan de eisen zoals die zijn vastgelegd in de Payment Card Industry Data Security Standards (PCI-DSS) (www.pcisecuritystandards.org). De normen kunnen periodiek worden aangepast.	17.	GEHEIMHOUDING BEDRIJFSINFORMATIE		
15.2	De PCI-DSS verbiedt onder andere de opslag van de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"> • Sensitieve authenticatie-data (de PINcode, de CVC/CVV-2 Code, (track)data uit de magneetstrip of de EMV-chip etc.); • Kaartnummers tezamen met de vervaldata. 	17.1	Worldline is bevoegd alle gegevens, al dan niet vertrouwelijk van aard, te verstrekken aan de Betaalkaartmaatschappijen, de kaartuitgevende instanties (issuer), de Acquirer, de eigenaren van Betaalmethoden, bevoegde autoriteiten, beveiligings- en onderzoeksbureaus alsmede aan derden, zoals kredietbureaus voor het uitvoeren van onderzoek in het kader van de risico's op witwassen, terrorismefinanciering en financiële risico's en voor het voldoen aan de wet- en regelgeving als aan de regelgeving van de Betaalkaartmaatschappijen.		
15.3	Indien Worldline hierom verzoekt toont Acceptant periodiek aan dat hij voldoet aan de PCI-DSS overeenkomstig de instructies van Worldline. De uitkomst van deze onderzoeken zullen op verzoek van Worldline aan haar worden verstrekt.	17.2	Partijen zullen vertrouwelijke informatie alleen gebruiken ter uitvoering van de overeenkomst.		
15.4	Indien Acceptant PCI-DSS compliant is, betekent het dat Acceptant op een specifiek moment voldoet aan de regels. Dit geeft geen garantie of vrijwaring dat er te allen tijde juist omgegaan wordt met de opslag, verwerking en beveiliging van gegevens van de gebruikte betaalmiddelen en dat de Betaalkaartmaatschappijen geen boetes kunnen opleggen.	18.	BEËINDIGINGSVOORWAARDEN EN OPSCHORTINGSMOGELIJKHEDEN		
15.5	Acceptant zal eventuele zwakheden in het systeem of beveiligingsbeleid onmiddellijk voor eigen rekening oplossen door passende maatregelen te nemen.	18.1	Naast de beëindigings- en opschortingsmogelijkheden zoals genoemd in de Voorwaarden Algemeen is Worldline ook bevoegd om de overeenkomst gedeeltelijk of in zijn geheel met onmiddellijke ingang te beëindigen of de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder tot betaling van enige schadevergoeding gehouden te zijn, indien: <ul style="list-style-type: none"> • Uit de periodieke screening blijkt dat er (nieuwe) gegevens zijn op grond waarvan de uitslag van de screening niet langer positief is, bijvoorbeeld indien het aanbieden van goederen of diensten door Acceptant in strijd zijn met het acceptatiebeleid van Worldline of de Betaalkaartmaatschappijen is; 	18.2	In geval van storingen, onderhoudswerkzaamheden of beveiligingsincidenten kan Worldline, zonder Acceptant schadeloos te hoeven stellen, het accepteren van Autorisaties en Transacties geheel of gedeeltelijk beperken. Voor zover mogelijk zal Worldline Acceptant hier vooraf over informeren.
16.	GEHEIMHOUDING GEGEVENS GEBRUIKTE BETAALMIDDELEN, AUTORISATIES, TRANSACTIES EN CHARGEBACKS				
16.1	Acceptant is verplicht om alle gegevens van de gebruikte betaalmiddelen, Autorisaties, Chargebacks en Transacties die Acceptant ter kennis komen geheim te houden en niet te verstrekken aan anderen dan de				
					<ul style="list-style-type: none"> • Er twijfels zijn over het juiste bankrekeningnummer van Acceptant; • De betaalautoomaat of het online betaalplatform (internetkassa) gebrekkig werkt en Worldline twijfelt over de juistheid van de ontvangen gegevens; • Het ontvangen, al dan niet via de Betaalkaartmaatschappijen, van onevenredig veel of hoge Chargebacks of klachten van Kaarthouders; • Er sprake is van (een vermoeden van) frauduleuze Transacties; • Er onregelmatigheden plaatsvinden bij ingediende Autorisaties of Transacties; • Er gedurende twaalf maanden geen Transacties zijn verricht; • Er niet (langer) voldaan wordt aan de PCI-DSS vereisten of Acceptant niet meewerkt aan een PCI-DSS onderzoek vanuit de Betaalkaartmaatschappij of Worldline; • Een Betaalkaartmaatschappij, een Acquirer, de eigenaar van de Betaalmethodes of een bevoegde autoriteit dit aan Worldline verzoekt of dit een gevolg is van het toepassen van de toepasselijke wet- en regelgeving; • De licentie van Worldline wordt ingetrokken; • Een Betaalkaartmaatschappij een onderzoek instelt naar Acceptant dan wel naar de Autorisaties of Transacties die via Acceptant zijn ingediend; • Een Betaalkaartmaatschappij een boete oplegt of dreigt op te leggen voor een handelen of nalaten van Acceptant.
					18.3 Na beëindiging van de overeenkomst zullen dit artikel alsmede de artikelen 11, 12, 13.2, 14.2 tot en met 14.5, 16, 17 en 18.3 hun werking behouden

voor de duur van zeven (7) jaar. Ook zullen eventuele Chargebacks alsmede boetes opgelegd door de Betaalkaartmaatschappijen aan Worldline vanwege een handelen of nalaten van Acceptant ook na beëindiging van de overeenkomst nog worden doorbelast aan Acceptant. Waarbij Acceptant verplicht is om deze aan Worldline te vergoeden.

AANVULLENDE VOORWAARDEN POINT OF SALE (POS)

19. ACCEPTATIE VAN BETAALMETHODES - POS

19.1 Voor een POS Transactie dient de Kaarhouder aanwezig te zijn op de fysieke locatie van Acceptant, dient de Kaarhouder zelf zijn betaalmiddel aan te bieden en dienen Autorisaties en Transacties te geschieden via apparatuur die onder het beheer van Acceptant staat en die voldoet aan de vereisten voor het accepteren van betalingen. Mocht niet aan bovenstaande voorwaarden zijn voldaan, dan is er mogelijk sprake van een e-commerce Transactie, en zijn de aanvullende voorwaarden voor e-commerce van toepassing. Indien ook niet aan de vereisten van een e-commerce Transactie, zoals uitgelegd in artikel 20.1, wordt voldaan, dan is de Transactie, zonder schriftelijke toestemming van Worldline, niet toegestaan.

19.2 U mag alleen gebruik maken van EMV goedgekeurde betaalautomaten met PCI-DSS gecertificeerde software die voldoen aan de huidige eisen van de Betaalkaartmaatschappijen en indien aanwezig aan de eisen van (inter)nationaal erkende organisaties die toezien op de infrastructuur, opslag, verwerking en het doorsturen van gegevens met betrekking tot het betalingsverkeer (zoals de Betaalvereniging in Nederland). De betaalautomaten dienen volgens de verplichtingen van deze organisaties en de Betaalkaartmaatschappijen gebruikt en geplaatst te worden.

19.3 De aansluitnummers die Acceptant ontvangt voor de acceptatie van Betaalmethoden, zoals overeengekomen in de overeenkomst, dienen overeen te komen met het nummer in de betaalautomaat. De aansluitnummers mogen alleen gebruikt worden in de betaalautomaten die gemeld

zijn bij Worldline en waar Worldline akkoord mee is. Indien Acceptant de betaalautomaat vervangt of het gebruik beëindigt dient hij dit uiterlijk tien (10) werkdagen van tevoren aan Worldline te melden.

19.4 Acceptant is zelf verantwoordelijk voor de betaalautomaat en andere toebehoren die gebruikt worden om betalingen te kunnen accepteren alsmede voor de aangevraagde Autorisaties en Transacties.

AANVULLENDE VOORWAARDEN E-COMMERCE

20. ACCEPTATIE VAN BETAALMETHODES - E-COMMERCE

20.1 Er is sprake van een e-commerce Transactie als de Kaarhouder niet aanwezig is op de fysieke locatie van Acceptant, als de Kaarhouder zelf de gegevens van zijn betaalmiddel invoert op apparatuur die niet onder het beheer van Acceptant staat. Mocht niet aan bovenstaande voorwaarden zijn voldaan, dan is er mogelijk sprake van een POS Transactie en zijn de aanvullende voorwaarden voor POS van toepassing. Indien ook niet aan de vereisten van een POS-commerce Transactie, zoals uitgelegd in artikel 19.1, wordt voldaan, dan is de Transactie, zonder schriftelijke toestemming van Worldline, niet toegestaan.

20.2 Alle URL's inclusief IP-adressen dienen bij Worldline te zijn aangemeld en door Worldline te zijn goedgekeurd voordat Acceptant via deze URL's Transacties accepteert. De acceptatie van betalingen dient plaats te vinden via het internet waarbij gebruik gemaakt wordt van een online betaalplatform (internetkassa) van een payment service provider (PSP). Acceptant mag geen gegevens van het betaalmiddel op de eigen webserver of infrastructuur opslaan, verwerken of doorsturen.

20.3 Acceptant mag alleen gebruik maken van een PSP (payment service provider) die in het bezit is van de benodigde verplichte certificaten en Worldline de PSP heeft geregistreerd bij de Betaalkaartmaatschappijen. Acceptant zal op eerste verzoek van Worldline het bewijs van de juiste geldige certificaten van de PSP aan Worldline overhandigen. Acceptant is aansprakelijk voor het doen en laten van de PSP. Acceptant zal

zorgdragen dat de PSP de juiste kenmerken en wijze van aanleveren met betrekking tot Autorisaties en Transacties in acht neemt.

20.4 Indien Acceptant gebruik maakt van derden (zoals affiliates) ter promotie van online activiteiten, dient Acceptant ervoor zorg te dragen dat hij alleen gebruik van hen maakt, indien hij heeft vastgesteld dat het een betrouwbare organisatie is. Deze partijen kunnen namelijk additionele (fraude) risico's introduceren, zoals Transacties met gestolen gegevens van gebruikte betaalmiddelen, waarvoor Acceptant verantwoordelijk is.

AANVULLENDE VOORWAARDEN DCC

21. DYNAMIC CURRENCY CONVERSION (DCC)

21.1 DCC is beschikbaar voor alle betaalmiddelen van Visa en Mastercard. DCC converteert, op verzoek van de Kaarhouder, het Transactiebedrag van Euro naar een vreemde valuta (gebaseerd op het gebruikte betaalmiddel). In geval er een Refund wordt gedaan, en de originele Transactie is met DCC uitgevoerd, dan zal DCC ook worden toegepast op de Refund.

21.2 Op elke valutaconversie zal een mark-up percentage (een percentage dat toegevoegd wordt aan de basis wisselkoers die wordt bepaald door de DCC-provider) worden toegepast. Acceptant ontvangt voor elke succesvolle valutaconversie een payback percentage (een commissie, waarbij Acceptant meedeelt in de inkomsten van Worldline en de DCC-provider). Het payback percentage wordt verrekend met het te betalen commissietarief (interchange fee, scheme fee en Worldline fee).

21.3 Indien de DCC dienst tijdelijk niet beschikbaar is, dan accepteert Acceptant dat de Transactie zonder DCC wordt uitgevoerd.

AANVULLENDE VOORWAARDEN IDEAL

22. ACCEPTATIE VAN IDEAL

22.1 Acceptant dient de status van de Transacties te verifiëren voordat uitlevering van goederen of diensten plaatsvindt. Indien de Transactie de status 'succesvol' heeft, wordt de Transactie gegarandeerd. Indien Acceptant goederen of diensten uitlevert voordat de Transactie de status

'succesvol' heeft, dan ligt het risico op het niet ontvangen van de gelden volledig bij Acceptant. Zodra de Transactie de status 'succesvol' heeft, zal Acceptant de uitvoering van de dienst of levering van de goederen niet uitstellen, opschorten of anderszins frustreren met het argument dat er nog geen betaling heeft plaatsgevonden.

22.2 Acceptant dient zich te houden aan de aanvullende voorwaarden inzake iDEAL zoals neergelegd in de Merchant Integratie Gids (MIG).

22.3 Acceptant mag geen banken uit de issuerijst (lijst van banken waar een Transactie kan plaatsvinden) verwijderen.

22.4 De expiratieperiode (de periode die de Kaarhouder wordt geboden om de Transactie via iDEAL te voltooien) is 10 minuten.

22.5 Op <https://beschikbaarheid.ideal.nl/> kunt u informatie vinden over de beschikbaarheid van iDEAL.

AANVULLENDE VOORWAARDEN DEBET-TRANSACTIES (MAESTRO EN V PAY)

23. DEBETTRANSACTIES (MAESTRO EN V PAY)

23.1 Worldline heeft het recht om limieten in te stellen, bijvoorbeeld met betrekking tot het aantal Transacties per dag of het aantal betaalautomaten.

23.2 Indien dit expliciet tussen Partijen is overeengekomen dan mag Acceptant de Kaarhouder boven op het oorspronkelijke Transactiebedrag een extra bedrag laten pinnen tot € 150,-. Dit bedrag dient Acceptant dan contact aan de Kaarhouder terug te betalen. Het is nooit toegestaan om een Transactie te doen waarbij het volledige bedrag in contanten aan de Kaarhouder wordt uitbetaald (tenzij er sprake is van een Retourpinopdracht).

23.3 Acceptant mag geen Maestro of V PAY betalingen meer accepteren zodra het totaalbedrag aan Maestro of V PAY betalingen in enige periode van 12 maanden daardoor groter wordt dan USD 1.000.000,-.

23.4 Als er naar de mening van Acquirer redelijke gronden zijn om te twijfelen aan de correcte nakoming door Acceptant of door hem ingeschakelde derden van de verplichtingen uit de overeenkomst mag Acquirer de betaalautomaat, de locatie waar de betaalautomaat is opgesteld en de

administratie en (computer)systemen van Acceptant door een onafhankelijke partij laten onderzoeken. Acceptant zal deze partij alle medewerking verlenen bij de uitvoering van het onderzoek. De kosten van het onderzoek komen voor rekening van Acquirer, tenzij uit het onderzoek blijkt dat Acceptant of een door hem ingeschakelde derde tekort is geschoten in de nakoming van voornoemde verplichtingen. In dat laatste geval is Acceptant gehouden de redelijke kosten van het onderzoek aan de Acquirer te vergoeden.

23.5 Indien een Kaarhouder na een Transactie terecht klachten heeft over het Transactiebedrag of de kwaliteit van de gekochte producten of diensten dan dient Acceptant met de Kaarhouder tot een regeling te komen, zoals bijvoorbeeld geld terug, tegoedbon, ruilen of herstel van het product.

23.6 Indien Acceptant zich niet aan de overeenkomst houdt, dan heeft Worldline het recht om reeds uitbetaalde Transactiebedragen terug te vorderen.

23.7 Voor niet kassagekoppelde betaalautomaten dient Acceptant een wachtwoord te gebruiken voor elke Retourpinopdracht ter bescherming tegen ongeoorloofd gebruik. Dit wachtwoord dient u uiteraard geheim te houden en niet aan personen te verstrekken die niet bevoegd zijn om een Retourpinopdracht namens Acceptant uit te voeren.

AANVULLENDE VOORWAARDEN BANC-CONTACT REFUNDS

24. REFUNDS BANCCONTACT

24.1 Het bedrag van een Refund mag niet hoger zijn dan € 3.000,-.

24.2 Het bedrag van de Refund mag met maximaal 10%, tot een bedrag van € 50,-, ten opzichte van de oorspronkelijke Transactie verhoogd worden.

24.3 Er mag slechts één Refund per oorspronkelijke Transactie plaatsvinden.

24.4 De Refund moet uiterlijk 30 dagen na de datum van de oorspronkelijke Transactie worden verricht.

24.4 Er mag geen Refund via een betaalautomaat plaatsvinden als de betaalautomaat niet online is.

24.5 Voor niet kassagekoppelde betaalautomaten dient Acceptant een wachtwoord te gebruiken ter bescherming tegen ongeoorloofd gebruik. Dit wachtwoord dient u uiteraard geheim te houden en niet aan

personen te verstrekken die niet bevoegd zijn om een Refund namens Acceptant uit te voeren.

AANVULLENDE VOORWAARDEN ALIPAY

25. ALIPAY VIA QR-CODE OP DE BETAALAUTOMAAT

25.1 Alipay.com Co Ltd. (hierna 'Alipay') exploiteert een internationaal elektronisch betalingsplatform (hierna 'Alipay platform', waarbij Alipay is aan te merken als eigenaar van de Betaalmethode). De samenwerking tussen Alipay en Worldline stelt Acceptant in staat om betalingen te accepteren van Alipay gebruikers. Alipay exploiteert en beheert het Alipay platform in technisch, organisatorisch en administratief oogpunt.

25.2 Acceptant erkent en gaat er uitdrukkelijk mee akkoord dat de gegevens (vooral de gegevens van de Acceptant, de Transactiegegevens en marketinggegevens) met betrekking tot het accepteren van de Alipay Betaalmethode en de verrichte Transacties zowel door Worldline in Europa als in Zwitserland als door Alipay in China worden verwerkt.

25.3 Een Alipay Transactie kan tot 365 dagen na de oorspronkelijke Transactie terugbetaald worden aan de Kaarhouder via het Alipay platform. Acceptant zal de Kaarhouder informeren over deze maximale 365 dagen termijn (bijv. via de algemene voorwaarden).

AANVULLENDE VOORWAARDEN WECHAT PAY

26. WECHAT PAY VIA QR-CODE OP DE BETAALAUTOMAAT

26.1 Tenpay Payment Technology Co., Ltd. (hierna 'Tenpay') exploiteert een internationaal betaalplatform, inclusief de WeChatPay applicatie (hierna 'Platform', waarbij Tenpay is aan te merken als eigenaar van de Betaalmethode). De samenwerking tussen Tenpay en Worldline stelt Acceptant in staat om elektronische betalingen van WeChat Pay gebruikers te accepteren. Tenpay exploiteert en beheert het Platform in technisch, organisatorisch en administratief oogpunt.

26.2 Acceptant erkent en gaat er uitdrukkelijk mee akkoord dat de gegevens (vooral de gegevens van de Acceptant, de transactiegegevens en

- marketinggegevens) met betrekking tot het accepteren van de WeChat Pay Betaalmethode en de verrichte transacties zowel door Worldline in Europa als in Zwitserland als door Tenpay in China worden verwerkt.
- 26.3 Acceptant erkent dat Tenpay en Worldline het recht heeft om Transactielimieten (beperking van het Transactiebedrag) bij de Acceptant in te stellen, afhankelijk van de activiteiten van Acceptant en de daarmee samenhangende risico's.
- 26.4 Een WeChat Pay Transactie kan tot 180 dagen na de oorspronkelijke Transactie terugbetaald worden aan de Kaarhouder via het Platform. Acceptant zal de Kaarhouder informeren over deze maximale 180 dagen termijn (bijv. via de algemene voorwaarden).

Transactiebedrag aan de Kaarhouder.

Kaarhouder: de rechtmatige aanbieder van een betaalmiddel.

Refund: Een Transactie die de gehele of gedeeltelijke terugbetaling van een eerder verrichte credit Transactie inhoudt.

Retourpinopdracht: Een Transactie die de gehele of gedeeltelijke terugbetaling van een eerder verrichten debet Transactie inhoudt.

Reversal: Een Transactie die een Autorisatie, die nog niet is verwerkt tot een Transactie, geheel of gedeeltelijk teruggedraait.

DEFINITIES

27. DEFINITIES

Acquirer: Een betaalinstantie of bank die elektronische betalingen voor Acceptant in ontvangst neemt en afhandelt. In de meeste gevallen is Worldline de acquirer, maar bij iDEAL en debettransacties (Maestro en V PAY) is Rabobank de acquirer.

Autorisatie: Het proces waarbij, via Worldline, toestemming gevraagd wordt aan de kaartuitgevende instantie (issuer), om een betaalmiddel te mogen belasten voor een voorgenomen Transactie.

Betaalkaartmaatschappijen: Betaalinstanties zoals Currence, MasterCard, Visa, Discover en Diners Club, UnionPay, JCB en Bancontact Payconiq Company.

Betaalmethode: Een betaaltoepassing die uitgegeven is door een erkende instantie om een betaling te verrichten.

Chargeback: Het verzoek van de Kaarhouder of de kaartuitgevende instantie (issuer) tot een gehele of gedeeltelijke teruggave van het

Transactie: De uitwisseling van gegevens tussen Acceptant en Worldline die ervoor zorgt dat de kaartuitgevende instantie (issuer) de rekening van de Kaarhouder zal crediteren c.q. debiteren voor het overeengekomen bedrag.